

常德财经中等专业学校
常德职业技术学院

专业人才培养方案
(三二分段制)

专业名称及代码:

中职教育阶段: 会计事务 (730301)

高职教育阶段: 大数据与会计 (530302)

适用年级: 2021 级

制(修)定时间: 2021 年 7 月



大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

中职教育阶段：会计事务（730301）

高职教育阶段：大数据与会计（530302）

二、招生对象（入学要求）

应届初中毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

教育修业年限：5年，三二分段制（中职段三年，中专；高职段二年，专科）

四、职业面向

（一）职业岗位

表1 职业面向一览表

所属阶段	所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
中职阶段	财经商贸类 (73)	财务会计类 (7303)	会计、审计及税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03-00)	会计核算员、出纳员、收银员、报税员、主管会计、财经文员	1. 职业资格证书： 初级会计专业技术资格 2. 1+X 证书： 智能财税（初级）； 个税计算 技能等级证书（初级）； 业财税融合成本管控 职业技能等级证书（初级）
高职阶段	财经商贸 大类 (53)	财务会计类 (5303)	会计、审计及税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03-00) 审计专业人员 (2-06-04-01) 税务专业人员 (2-06-05-01)	会计核算岗位； 税务管理岗位； 审计助理岗位； 财务主管岗位； 管理会计岗位	1. 职业资格证书： 初级会计专业技术资格 2. 1+X 证书： 智能财税（中级）； 数字化管理会计（中级）

（二）职业发展路径

毕业生职业发展路径如表 2 所示。

表 2 大数据与会计专业职业岗位群

类别	职业岗位名称	主要工作任务	职业资格证书
初始岗位	出纳员	现金、银行存款的管理，现金及银行存款日记账的登记	初级会计师证书
	会计核算员	会计核算、会计监督	初级会计师证书
	成本核算员	成本计算与核算	初级会计师证书
	税务专员	税费计算与申报	初级会计师证书
	审计员	审计账务情况并出具审计报告	初级会计师证书
发展岗位	会计主管	全面的会计工作、制定、完成并解释会计制度和法规；全面预算管理，控制财务收支，审核凭证、账簿和报表等。	中级会计师证书、高级会计师证书
	财务管理岗位	预算、筹资、投资及营运资金管理	中级会计师证书
	大数据财务分析岗位	能够利用大数据技术获取各类数据，并进行整理操作，使数据符合可视化要求；能够运用 PowerBI 大数据分析工具进行企业财务报表分析与可视化。	中级会计师证书
迁移岗位	统计员	数据统计与整理	统计员证书
	收银员	款项收取、现金保管、票据文件的收集	收银员证书

（三）典型工作任务与职业能力分析

典型工作任务与职业能力分析如表 3 所示。

中职阶段：

表 3 典型工作任务与专业能力

序号	职业岗位	典型工作任务	职业能力
1	收银岗位	1. 提供结账、收银服务； 2. 及时缴存款项，作出差异报告； 3. 各种票据和文件的收集、保管和传递； 4. 确保库存现金安全 5. 懂得点钞技术、假钞的识别。	1. 懂得点钞技术、假钞的识别； 2. 能熟练办理款项的收付业务； 3. 能进行收款凭证和各种表单的装订与上交； 4. 懂得票据和文件的收集、保管和传递； 5. 能使用与管理收银设备。
2	出纳岗位	1. 库存现金收支、银行转账结算业务办理； 2. 库存现金、银行存款日记账登记；库存现金、银行存款核对；编制内部收付	1. 懂得点钞技术、假钞的识别； 2. 能熟练办理货币资金的收付业务； 3. 建立银行存款和现金日记账，掌握日记账的登记与对账； 4. 懂得填制支票和其他银行结算凭

序号	职业岗位	典型工作任务	职业能力
		款报表 3. 现金、票据管理。	证。
3	税务专员岗位	1. 税款计算与申报 2. 财政规费计算与申报	1. 办理税务登记、发票领购、纳税申报、专用发票的开具，专用发票； 2. 判断企业经济业务所属税种、税目，确定适用税率和计税依据，计算相关税种的应纳税额； 3. 准确填报每个税种的纳税申报表及其附列资料； 4. 操作网上纳税申报等软件。
4	资产会计岗位	1. 各类资产的明细核算及相关资产凭证的审核与编制； 2. 相关资产报表的编报。	1. 填制与审核凭证能力； 2. 登记账簿能力； 3. 对款项及实物资产进行收付与管理能力； 4. 能利用会计软件进行日常账务处理。
5	成本费用岗位	1. 各项费用的归集与分配； 2. 产品成本计算。	1. 填制与审核凭证能力； 2. 登记账簿能力； 3. 能正确分析计算产品成本； 4. 能利用会计软件进行日常账务处理； 5. 能正确填报会计报表。

高职阶段：
表 4 典型工作任务与职业能力分析

序号	职业岗位	典型工作任务	职业能力要求
1	会计核算岗位	1. 审核票据并填制原始凭证； 2. 编制记账凭证、凭证审核、过账、月末结账及 账簿核对； 3. 财产清查； 4. 编制财务报表。	1. 能够规范书写原始凭证针，对票据真伪、票据合规等情况进行验证审核； 2. 能进行企业日常经济业务的会计处理，熟练进行会计凭证的填制与审核； 3. 能运用 RPA 记账机器人批量自动生成记账凭证； 4. 能够根据企业会计准则和相关法律法规，准确地进行账务处理、报表编制和财产清查。 5. 能精通 Excel 公式数据运用，熟练使用企业财务软件进行会计核算。
2	成本核算岗位	1. 成本核算； 2. 成本管理； 3. 成本分析； 4. 大数据技术成本业务	1. 能根据企业实际情况正确地进行成本计算； 2. 能进行成本费用分析，具备一定的成本管控能力； 3. 能够运用大数据技术提高成本费用计算、分析的工作效率。
3	税务管理	1. 应交税费的核算；	1. 能熟练办理税务登记、申领发票，准确计

序号	职业岗位	典型工作任务	职业能力要求
	岗位	2. 纳税申报; 3. 税务筹划; 4. 大数据风险税务风 险预警	算企业各税种的应纳税额; 2. 熟悉国家、地方各项税务政策, 熟悉税务申报的程序; 3. 具有扎实的专业功底, 能为企业税务筹划出谋献策; 4. 能够利用大数据工具测算企业税务风险预警指标值, 并进行风险分析和风险评价
4	会计主管管理岗位	1. 编制会计报表 2. 进行会计账套管理 3. 开展投资、营运管理 4. 执行内部控制制度	1. 具有编制会计报表的能力; 2. 具有设计与编制内部报表的能力; 3. 具有会计报表审核与报送的能力 4. 具有会计核算流程设计与管理能力 ; 5. 具有会计账套设计与管理能力; 6. 具有分析投资项目、资产营运项目的的能力; 7. 具有内控制度执行能力。
5	财务主管岗位	1. 进行投资决策分析; 2. 进行筹资决策分析; 3. 参与经营决策; 4. 进行成本预测、控制和分 析; 5. 编制财务预算; 6. 进行财务分析与财务预测; 7. 利用法律手段维护纳税人 权益, 防范税务风险, 进行税 收筹划。	1. 能正确执行有关会计等财经法律制度; 2. 能运用财务管理理论和方法, 参与单位经营财务分析, 提出合理化建议, 并能对单位日常财务事项作出及时准确的职业判断; 3. 能够熟练运用相关专业知 识草拟本单位比较重要的财务 会计制度、规定和办法。 4. 能制订、执行、分析及评价 资金计划的能力 5. 能设计财务指标体系、开 发财务指标相关模型。
6	大数据财务分析岗位	1. 数据存储、数据清洗、数 据; 2. 连接、数据加工、数据建 模分析及可 视化呈现; 3. 财务报表分析与可 视化; 4. 财务效率分析与可 视化。	1. 能够利用大数据技术获取各 类 数据, 并进行整理操作, 使 数据 符合可视化要求; 2. 能够运用 Python、PowerBI 大数 据分析工具进行企业财务报表 分析与可视化。
7	审计岗位	1. 拟定具体审计计划; 2. 实施审计程序, 运用审计方 法; 3. 收集审计证据; 4. 编制审计工作底稿。	1. 能严格遵守职业道德准则, 做到独立、客 观和公正。 2. 能签订或修改审计业务约定书; 3. 能识别和评估审计风险; 4. 会编制审计工作底稿; 5. 能有效地运用检查、观察、 询问、函证等审计方法;

五、培养目标

(一) 中职阶段培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展, 适应我国社会主义现代化建设需要, 具有良好思想素质和较强的实际工作能力, 掌握必要科学文化知识、具有会计业务处理能力、财务软件操作能力、信息技术运用能力、专业领域拓展能力, 具有适

应从事企、事业单位日常会计处理、收银、报税、财务管理等会计类工作的中等技术应用型专门人才。

（二）高职阶段培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德技并修、德智体美劳全面发展，适应现代社会的需要，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力等素质；掌握大数据与会计专业知识和技术技能，具有会计业务核算、大数据财务分析、纳税申报、财务管理、审计等实际工作能力和创新创业能力，主要面向各类中小微企业、财务共享服务中心、会计中介服务机构和非营利组织单位，能够从事企业经济业务核算、企业会计风险控制、财务审计、企业成本核算与管控、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的高素质技术技能人才。

六、培养规格

（一）中职阶段培养规格

本专业培养的人才应具有以下职业素养、专业知识和职业技能：

1. 职业素养

- （1）具有必要够用的文化基础知识、健康的身体素质和心理素质；
- （2）具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则等会计职业道德精神；
- （3）具有适应会计职业生涯发展、自主学习和继续学习的能力；
- （4）具有良好的人际交往、沟通协调能力以及团队合作精神和服务意识；
- （5）具有正确的就业意识、良好的创业意识和一定的创新意识；
- （6）具有现代公民基本的科学素养、环境保护意识和健康生活态度；
- （7）具有现代公民基本的信息素养，能够自觉获取、处理、传播、认识和利用信息。

2. 专业知识

- （1）掌握会计的基本理论和基础知识；
- （2）熟悉与会计职业相关的财经法律法规以及会计基础工作规范；
- （3）掌握会计基本核算方法、核算程序；

- (4) 能够从事小微企业出纳、会计核算、会计信息化工作；
- (5) 能够从事会计服务机构代理记账、报税、工商事务办理等工作；
- (6) 能够从事财务共享中心票据收入、整理、归档等工作；

3. 职业技能

- (1) 掌握点钞、汉字录入、小键盘输入、会计数码字书写等会计基本技能；
- (2) 能够运用 Excel 从事小微企业统计信息整理和应用工作；
- (3) 能够从事财经文员等相关财经服务工作。

(二) 高职阶段培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有从事会计行业的质量意识、环保意识、安全意识、服务意识、信息素养、工匠精神和创新思维、全球视野和市场洞察力。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力和职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯、劳动习惯。

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

(7) 树立正确的劳动观，崇尚劳动、尊重劳动，增强对劳动人民的感情，报效国家，奉献社会。

2. 知识

- (1) 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识；
- (2) 掌握基本军事理论、总体国家安全观和必备的军事技能；
- (3) 了解相关心理健康知识，掌握适应环境和发展自我的知识与方法；

- (4) 掌握英语语言基本知识和语法规则；
- (5) 掌握计算机应用基础知识，能熟练掌握办公软件的应用；
- (6) 了解创新创业，职业发展，掌握求职的技巧；
- (7) 掌握经济、财政、金融等基础知识，熟悉国家财政和金融政策；
- (8) 掌握会计要素的确认、计量及会计报告编制与分析相关的会计核算知识；
- (9) 掌握成本核算、成本控制及成本管理的相关知识和技能；
- (10) 熟悉税收法律制度，掌握智慧化税费申报与管理相关知识；
- (11) 掌握筹资、投资、营运和分配活动的财务管理相关知识；
- (12) 掌握企业会计制度设计的相关知识。
- (13) 掌握社会审计、内部审计的相关知识。
- (14) 掌握会计信息系统、ERP 供应链管理系统、RPA 财务机器人等软件的操作相关知识。
- (15) 了解人工智能在会计领域的应用，掌握 python 和大数据财务分析的基础知识。
- (16) 掌握预测、决策、规划、控制、考核评价等方面的基本方法及管理会计的基础知识和基本理论。

3. 能力

- (1) 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力；
- (2) 具有独立完成日常经济业务的会计核算能力，具有应用财务软件、智能化工具进行会计账务处理的能力；
- (3) 具有熟练应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力，具备基本的纳税筹划和税务风险控制的能力；
- (4) 具有运用智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统及财务机器人进行业务财务处理的能力；
- (5) 具有独立进行本量利分析、利润预测、产品开发决策、定价决策和绩效管理的能力；
- (6) 具有适应产业数字化发展需求的基本数字化管理，应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘，并撰写财务分析报告的能力；

(7) 具有运用现代化办公系统、网络技术、Excel 技术进行日常工作和财务、税务业务处理的能力；

(8) 具有利用成本管理的智能工具，科学编制成本计划，高质量开展产品成本的核算、成本分析、成本控制及绩效评价的能力；

(9) 具有投资项目决策、证券投资决策、筹资决策、营运资金管理、收益分配决策的能力；

(10) 具有运用 ERP 系统进行业务财务流程、内容和制度一体化设计的基本能力；

(11) 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

(12) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。

七、课程设置及要求

本专业有公共基础课（包括公共基础必修课、公共基础选修课）、专业（技能）课（包括专业基础课、专业核心课、专业拓展课、专业选修课）、集中实践课程等三类课程，总共 73 门课程，5292 学时，296 学分，见表 5。

表 5 课程体系框架表

课程模块名称	课程类型	主要课程
公共基础课程	必修课	中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治、语文（基础模块）、数学（基础模块）、英语（基础模块）、信息技术、历史、大学语文、军事理论、军事技能、形式与政策、思想道德修养与法律基础、大学生职业发展与就业指导、体育与健康、劳动教育、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、创新创业基础、心理健康教育、大学英语、艺术、国家安全教育
	选修课	语文（职业模块）、语文（拓展模块）、数学（拓展模块）、英语（职业模块）、大学体育、中华优秀传统文化、文字录入、普通话、职业素养、健康教育、党史国史、安全教育、美育
专业	专业基础课程	基础会计、会计基本技能、财政金融基础、经济法基础、管理会计基础
	专业核心课程	企业财务会计、会计信息化(T3)、成本会计、税费计算与申报、EXCEL 在财务中的应用、出纳实务、大数据财务报表分析、企业财务管理、企业内部控制、会计信息系统应用（供用链管理）

课程	专业拓展课程	统计信息整理与运用、会计事务代理、纳税申报实训、业财税融合云上实训、财经应用文写作、财务分岗实训、审计基础与实务、税收筹划、行业会计比较、财务共享服务实训、大数据技术应用、会计综合实训
	专业选修课程	ERP沙盘模拟企业经营、市场营销、经济学基础、中级会计实务、商务礼仪
集中实践	集中实践课程/环节	认岗实训、跟岗实训、毕业设计、岗位实习

(一) 公共基础课程设置及要求

1. 公共基础必修课

主要有中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治、语文（基础模块）、数学（基础模块）、英语（基础模块）、信息技术、历史、大学语文、军事理论、军事技能、形式与政策、思想道德修养与法律基础、大学生职业发展与就业指导、体育与健康、劳动教育、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、创新创业基础、心理健康教育、国家安全教育、大学英语共 1426 学时，78 学分，见表 6。

表 6 公共基础必修课课程描述

课程名称	《中国特色社会主义》		课程编码	00000101
开设学期	一年一期		课 时	36
课程目标	【素质目标】	拥护中国共产党的领导，增强中华民族共同体意识，坚持和发展中国特色社会主义道路，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，不断践行社会主义核心价值观。		
	【知识目标】	了解中国特色社会主义发展新的历史方位、社会主要矛盾的变化；理解中国共产党的领导是历史和人民的选择以及中国特色社会主义政治制度、经济制度的特点和优势；掌握社会主义核心价值观的基本内涵。		
	【能力目标】	能够认清自己在实现中国特色社会主义新时代发展目标中的历史机遇与使命担当；能够运用习近平新时代中国特色社会主义思想分析、解决现实问题。		
主要内容	1. 中国特色社会主义的创立、发展和完善历程。 2. 中国特色社会主义经济。 3. 中国特色社会主义政治。 4. 中国特色社会主义文化。 5. 中国特色社会主义社会建设与生态文明建设。 6. 新时代中国特色社会主义发展的战略安排。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室。 2. 教学方法：以讲授法、案例分析法、情景教学法、任务驱动法为主。 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的中国特色社会主义理论基础和丰富的教学经验，能够将时政热点与中国特色社会主义相关理论知识进行融合，指导学生			

	运用中国特色社会主义思想分析、解决现实问题。 4. 考核要求：本课程的评价采用形成性评价与终结性评价相结合的形式。 过程考核：60% 期末考核：40% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《心理健康与职业生涯》		课程编码 00000102
开设学期	一年二期		课 时 36
课程目标	【素质目标】	树立心理健康意识，培育自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，形成适应时代发展的职业理想和职业发展观。	
	【知识目标】	了解我国新时代心理健康与职业生涯内容及其重要意义；理解职业理想与职业现实之间的要求；掌握心理调试与职业生涯规划的主要方法。	
	【能力目标】	具备进行心理调试与的能力，能够职业生涯规划的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以心理健康与职业生涯规划的要求规范自己的言行。	
主要内容	1. 时代导航·生涯筑梦 2. 认识自我·健康成长 3. 立足专业·谋划发展 4. 和谐交往·快乐生活 5. 学会学习·终身受益 6. 规划生涯·放飞理想		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室。 2. 教学方法：以讲授法、案例分析法、情景教学法、任务驱动法为主。 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的心理健康、职业生涯理论基础和丰富的教学经验，能够能够根据社会发展需要和学生心理特点进行职业生涯指导。 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式。 过程考核：60% 期末考核：40% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《哲学与人生》		课程编码 00000103
开设学期	二年一期		课 时 36
课程目标	【素质目标】	树立积极向上的人生态度，具备较为理性的哲学思维，形成正确的世界观、人生观和价值观。	
	【知识目标】	了解马克思主义哲学基本原理；理解马克思主义哲学与人生发展之间的密切关系；掌握马克思主义哲学关于方法论的基本观点。	
	【能力目标】	能够应用马克思主义哲学的基本观点、方法正确认识社会问题，分析和处理个人成长中的人生问题，在生活中做出正确的价值判断和行为选择。	
主要内容	一、立足客观实际，树立人生理想 1. 马克思主义哲学是科学的世界观和方法论 2. 世界统一于物质 二、辩证看问题，走好人生路 1. 世界是普遍矛盾的 2. 世界是普遍联系和永恒发展的 三、实践出真知，创新增才干 1. 认识与实践的辩证关系 2. 透过现象看本质 四、坚持唯物史观，在奉献中实现人生价值		

	1. 社会存在与社会意识的辩证关系 2. 坚持群众观点，树立群众路线 3. 价值观的导向作用		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室。 2. 教学方法：以讲授法、案例分析法、情景教学法、任务驱动法为主。 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的马克思主义哲学理论基础和丰富的教学经验，能够结合时政热点对学生进行马克思主义哲学和人生教育。 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式。 过程考核：60% 期末考核：40% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《职业道德与法治》	课程编码	00000104
开设学期	二年二期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	增强职业道德和法治意识，养成爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯。	
	【知识目标】	了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；理解全面依法治国的总目标和基本要求；掌握加强职业道德修养的主要方法。	
	【能力目标】	具备依法维权和有序参与公共事务的能力，能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。	
主要内容	<p>第一篇章：职业道德篇</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 道德的特点和作用。 2. 社会公德、家庭美德、个人品德的主要内容。 3. 职业道德的内涵、特点及时代变迁。 4. 践行劳动精神和劳模精神的途径和方法。 5. 职业礼仪及加强职业修养的基本方法。 <p>第二篇章：法治篇</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 法治的科学内涵。 2. 我国法治建设的发展历程。 3. 中国特色社会主义法律体系构成。 4. 我国宪法、民法、刑法相关知识。 5. 纠纷解决的诉讼及非诉讼方式。 		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室。 2. 教学方法：以讲授法、案例分析法、情景教学法、任务驱动法为主。 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的职业道德、法律规范等理论基础和丰富的教学经验，能够结合时政热点对学生进行职业道德和法治教育。 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式。 过程考核：60% 期末考核：40% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《语文（基础模块）》	课程编码	00000111
开设学期	一年一期、一年二期	课 时	144
课程目标	【素质目标】	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通过阅读中华优秀传统文化中的经典古代诗文，增进对中华文化思想理念、传统美德、人文精神的认识和理解，抵制文化虚无主义错误观点，提升对中华优秀传统文化的认同感、自豪感，增强文化自信，更好地传承和弘扬中华优秀传统文化。 2. 通过阅读中国革命传统作品，感受革命志士大无畏的革命气 	

		<p>概,体认中国共产党人的初心和使命,坚定理想信念,陶冶情操,形成正确的世界观、人生观和价值观。</p> <p>3. 通过阅读反映社会主义先进文化的作品,关注和参与当代文化生活,增强弘扬社会主义核心价值观的自觉性和为中华民族伟大复兴而奋斗的使命感,坚定文化自信。</p>
	<p>【知识目标】</p>	<p>1. 正确认读汉字,使用常用汉语工具书查阅字音、字形、字义,正确区分常用的同音字、形近字,用普通话朗读课文。</p> <p>2. 概括文章的内容要点、中心意思和写作特点;能辨识常见的修辞手法,体会文章中修辞手法的表达作用。</p> <p>3. 了解散文、诗歌、小说、戏剧等文学体裁的艺术特点。</p> <p>4. 诵读教材中的古代诗文,大体理解内容,背诵或默写其中的名句、名段、名篇。</p> <p>5. 通过感受教材中文学作品的思想情感和艺术魅力,掌握初步欣赏文学作品的方法。</p>
	<p>【能力目标】</p>	<p>1. 通过阅读诗歌、散文、小说、剧本等不同体裁的中外优秀文学作品,把握作品的思想性与艺术性,进一步提高语言运用能力、思维能力和审美鉴赏能力,提升人文素养。</p> <p>2. 积累较为丰富的语言材料和言语活动经验,培养良好的语感,能根据具体的语言环境,理解语言的表现力,提升感悟语言文字的能力与口语表达能力。</p> <p>3. 通过阅读与理解实用类文本,提高实用性阅读与交流的水平,增强适应与服务社会的能力。</p> <p>4. 通过学习跨媒介信息的获取、呈现与表达,观察不同媒介语言文字运用的现象,了解其特点和规律,理解、辨析媒介传播内容,培养跨媒介分享与交流的能力,提高信息素养。</p>
<p>主要内容</p>		<p>1. 阅读与欣赏</p> <p>(1) 认读书写 3500 个常用汉字;区分常用的同音字、形近字。</p> <p>(2) 文章的内容要点、中心意思和写作特点的整体感知与领会。</p> <p>(3) 常见修辞手法的辨识。</p> <p>(4) 各种优秀作品的阅读,总量一般不少于 200 万字。</p> <p>(5) 散文、诗歌、小说、戏剧等文学形式的特点。</p> <p>(6) 有用信息的搜集、筛选、提取,概括与归纳。</p> <p>(7) 教材中古代诗文的诵读。</p> <p>2. 表达与交流</p> <p>(1) 口语交际</p> <p>介绍、交谈、复述、演讲、即席发言、应聘等口语交际的方法和技能。</p> <p>(2) 写作</p> <p>语段写作,篇章写作,记叙文写作,说明文写作,议论文写作。</p> <p>便条、单据、书信、启事、通知、计划等常用应用文写作。</p> <p>写作活动不少于 10 次。</p> <p>3. 语文综合实践活动</p> <p>根据校园生活、社会生活和职业生活确定活动内容,设计活动项目,创设活动情境。</p>

教学要求	教学条件：多媒体教室； 教学方法：以情境教学法、小组合作法、任务驱动法、讲授法为主； 师资要求：汉语言文学专业出身，具备较高的语文素养，同时也具有扎实的语文教学功底； 考核要求：建立诊断性评价、形成性评价、终结性评价等多种评价方式结合的多元评价方式； 过程考核：30% 期中考核：30% 期末考核：40% 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《数学基础模块》	课程编码	00000116
开设学期	一年一期、一年二期、二年一期	课 时	108
课程目标	【素质目标】	培养具有良好的思想政治素质，较高的文化科学素养，提升审美情趣，增强创新意识，具有健康的体魄和健全的人格的高素质劳动者和技术人才。	
	【知识目标】	掌握必备的数学基础知识，基本技能，基本思想，基本的活动经验，养成自主学习的好习惯。	
	【能力目标】	掌握数学学科核心素养，具备运用数学知识和经验发现问题的意识，运用数学的思想方法和工具解决问题的能力	
主要内容	基础模块的内容包含四部分基础模块包括基础知识（集合、不等式）、函数（函数、指数函数、对数函数与三角函数）、几何与代数（直线与圆的方程、简单几何体）、概率与统计（概率与统计初步）。		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：案例教学法、讲授法、情境教学法、任务驱动法； 3. 师资要求：任课教师具有扎实的数学专业理论基础知识和丰富的教学经验，具备良好的政治思想素质，道德品质，法律意识以及课堂教学组织和管理能力； 4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。 过程考核：40% 期末考核：60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《英语基础模块》	课程编码	00000116
开设学期	一年一期、一年二期、二年一期	课 时	144
课程目标	【素质目标】	1. 能理解英语在表达方式、逻辑论证上体现的中西思维差异； 2. 能客观对待不同观点，做出正确价值判断。	
	【知识目标】	1. 能运用所学语言知识，理解不同类型语篇所传递的意义和情感； 2. 能以口头或书面形式进行基本的沟通； 3. 能在职场中综合运用语言知识和技能进行基本的跨文化交流交流。	
	【能力目标】	1. 能树立正确的英语学习观，具有明确的学习目标； 2. 能多渠道获取英语学习资源，有效地规划个人学习，提高学习效率。	

主要内容	1. 语音：包括音标、重音、语调、节奏连读等内容。 2. 词汇：常见构词法、词根及词缀。 3. 语法：常见时态、被动语态、非谓语动词、简单句式和基本句型、部分复杂句式及句型。 4. 语篇：记叙文和说明常见语篇结构及语言特点； 常见应用文基本格式、结构及语言特点； 语篇段首句、主题句作用、位置及行文特征； 语篇中常见的衔接和连贯手段。 5. 语用：不同交际场景的恰当表达。		
教学要求	1. 条件要求：多媒体教室； 2. 方法：案例教学法、讲授法、情境教学法、任务驱动法； 3. 要求：任课教师具有扎实的数学专业理论基础知识和丰富的教学经验，具备良好的政治思想素质，道德品质，法律意识以及课堂教学组织和管理能力； 4. 要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。过程考核：40%， 期末考核：60%； 5. 学习平台：学习通平台。		
课程名称	《信息技术》	课程编码	00000116
开设学期	一年二期、二年一期、二年二期	课 时	144
课程目标	【素质目标】	使学生的知识、情感、技能得到全面发展，为其将来从事的职业打下良好的信息素养基础	
	【知识目标】	《信息技术》课程是面向各专业学生的一门公共基础通识课程，根据课程标准，以职业信息能力培养为中心，通过本课程的项目实施学习，使学生能掌握信息技术基础知识，能熟练使用 Word、Excel、PowerPoint 等办公软件，能基本了解国内外最新信息技术，帮助学生学会学习。	
	【能力目标】	旨在培养学生具备基本的信息素养和利用计算机处理日常事务的能力，为其专业服务。	
主要内容	主要学习以下知识点：计算机的基本知识；键盘和鼠标的的使用；常用的汉字输入法；Windows 系统的基本操作与维护；Word 文档的编辑与排版；EXCEL 电子表格数据的处理；PowerPoint 演示文稿的制作与放映；Internet 的信息服务和应用；电子邮件的收发；压缩软件 WINRAR 的使用方法；图像处理软件 ACDSee 的使用方法；计算机的日常安全维护。		
教学要求	条件要求：多媒体教室； 2. 方法：案例教学法、讲授法、情境教学法、任务驱动法； 3. 要求：任课教师具有扎实的信息技术理论基础知识和丰富的教学经验，具备良好的政治思想素质，道德品质，法律意识以及课堂教学组织和管理能力； 4. 要求：本课程的考核方式采用形成性评价与终结性评价相结合的形式，形成性评价主要考核： （1）学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等，由教师和学生（互评）共同评定，占 30%； （2）mooc 平台教学视频学习情况、作业测试完成情况、讨论参与情况等，由学生（互评）和智慧职教平台共同评定，占 30%； （3）终结性评价为期末上机测试考核，由机器阅卷，占 40%； 5. 学习平台：学习通平台。		
课程名称	《历史》	课程编码	00000125

开设学期	一年一期、二年一期、二年二期		课 时	72
课程目标	【素质目标】	树立正确的民族观和世界观，增强对民族身份的认同感。		
	【知识目标】	落实立德树人的根本任务，使学生通过历史课程的学习，掌握必备的历史知识，形成历史学科核心素养。		
	【能力目标】	了解唯物史观的基本观点和方法，并将唯物史观作为认识和解决现实问题的指导思想。		
主要内容	历史课程是中等职业学校学生必修的一门公共基础课程。本课程的任务是，在九年义务教育的基础上，促进中等职业学校学生进一步了解人类社会发展的基本脉络和优秀传统文化；从历史的角度了解和思考人与人、人与社会、人与自然的的关系，增强历史使命感和社会责任感；培育社会主义核心价值观，进一步弘扬以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代精神；培养健全的人格，树立正确的历史观、人生观和价值观，为中等职业学校学生未来的学习、工作和生活打下基础。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、讨论法为主。 3. 师资要求：任课老师具有扎实的历史学科知识基础和积累，以及丰富的教学经验，具有辩证唯物主义和历史唯物主义的世界观和方法论； 4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法； 过程考核：40% 期末考核：60% 5. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《军事理论》		课程编码	00000128
开设学期	四年一期		课 时	60
课程目标	【素质目标】	具备正确的国防观念、国家安全意识和忧患危机意识；树立科学的战争观和方法论；提升爱国主义精神，成为红色基因的传承者。		
	【知识目标】	了解军事基础知识和基本军事技能；明确高技术对现代战争的影响；掌握我军军事理论和当代高技术战争的相关内容。		
	【能力目标】	能够运用理论知识指导军事技能实践。		
主要内容	1. 军事思想 2. 中国地域安全 3. 中国国防 4. 军事高技术 5. 信息化战争 6. 现代战争案例分析			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以讲授法、案例分析法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的军事理论基础和丰富的教学经验，能够将时政热点对学生进行军事理论教育； 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式。 过程考核：40%；期末考核：60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《艺术》		课程编码	00000123
开设学期	一年一期、二年二期		课 时	36
课程目标	【素质目标】	通过多元化角度分析和理解作品，传承和弘扬中华民族的家国情怀与崇高的精神追求，增进文化认同，坚定文化自信。		

	【知识目标】	通过课程学习和艺术实践活动，掌握艺术基础知识；运用聆听、欣赏、分析、比较、讨论等方法，感受艺术作品形象和风格特点。	
	【能力目标】	掌握艺术鉴赏的基本方法，结合艺术情境，能运用恰当的语言对艺术作品做出适当的分析和描述，提高审美判断能力、创新能力，提升艺术修养。	
主要内容	中外经典音乐作品赏析 优秀声乐作品赏析 歌唱实践 器乐演奏基础知识 中外舞蹈作品赏析		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室，配有音响和视频播放设备，图文并茂，丰富教学内容，为完成实践教学提供充分的保障。 2. 教学方法：教师应针对不同教学对象和教学内容，不断总结和改进教学方式和方法。采用启发式、讨论式、参与式、探究式等多种教学方法进行教学；能熟练地使用现代化教学手段，提高教学效率。 3. 师资要求：任课教师应具有扎实的理论基础知识与丰富的教学实践经验，具有音乐学专业的教师资格证。 4. 考核要求：建立多元评价方法，过程考核与期末考核相结合的综合评定。过程考核占40%（考勤10%、提问10%、作业20%），期末考核占60%； 5. 网络学习平台：利用超星在线教学平台，课余时间分享优秀作品给学生实现优质教学资源共享。		
课程名称	《形势与政策》		课程编码 00000105
开设学期	三年二期、四年一期、四年二期		课 时 16
课程目标	【素质目标】	体会党的路线方针政策的实践，把对形势与政策的认识统一到党和国家的科学判断上和正确决策上，从而坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心。	
	【知识目标】	了解认识形势与政策问题的基本理论和基础知识；理解我国改革开放以来形成的一系列政策和建设中国特色社会主义进程中不断完善的政策体系；掌握党的路线方针政策的基本内容。	
	【能力目标】	具备正确分析形势和理解政策的能力，特别是对国内外重大事件、敏感问题、社会热点、难点、疑点问题的思考、分析和判断能力。	
主要内容	专题一 全面从严治党 专题二 经济社会发展 专题三 涉港、澳、台事务 专题四 国际形势政策		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅； 3. 师资要求：任课老师需要做到三个“真”，即真信、真懂、真讲，具备扎实的政策理论基础和丰富的教学经验，能够将时政热点贯穿于课程之中，紧密结合实际，自觉传播国家主流意识形态，在大是大非面前保持清醒的政治头脑，旗帜鲜明地批判各种错误思潮； 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式； 过程考核：40% 期末考核：60% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》		课程编码 00000106

开设学期	四年二期、五年一期		课 时	32
课程目标	【素质目标】	坚定社会主义信念，拥护党的领导，增强执行党的基本理论、基本路线、基本纲领和践行新时代中国特色社会主义思想的自觉性。		
	【知识目标】	了解马克思主义中国化进程中理论成果的形成、发展、主要内容、历史地位以及中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略；理解马克思主义中国化的历史必然性；掌握新民主主义理论、社会主义改造理论、“五位一体”总体布局、“四个全面”发展战略等相关内容。		
	【能力目标】	具备较强的语言表达能力、逻辑分析能力、观察能力；能够运用中国化马克思主义的立场、观点和方法分析和解决中国实际问题。		
主要内容	1. 马克思主义中国化两大理论成果 2. 新民主主义革命理论 3. 社会主义改造理论 4. 社会主义建设道路初步探索的理论成果 5. 建设中国特色社会主义总依据 6. 社会主义本质和建设中国特色社会主义总任务 7. 社会主义改革开放理论 8. 建设中国特色社会主义总布局 9. 实现祖国完全统一的理论 10. 中国特色社会主义外交和国际战略 11. 建设中国特色社会主义的根本目的和依靠力量理论 12. 中国特色社会主义领导核心理论			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习、研究性学习为辅； 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的毛泽东思想和中国特色社会主义理论基础和丰富的教学经验，能够从“三视野”（知识视野、国际视野、历史视野）出发，辩证科学地看待问题，将时政热点融入教学，使理论具体化，观点问题化，过程互动化； 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式； 过程考核：60% 期末考试：40% 5. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《思想道德修养与法律基础》		课程编码	00000107
开设学期	三年二期、四年一期		课 时	48
课程目标	【素质目标】	树立共产主义远大理想，树立马克思主义的科学信仰；恪守基本道德与法律规范，自觉养成良好的道德习惯，提高道德修养。		
	【知识目标】	了解理想信念的本质、马克思主义的科学内涵、中国特色社会主义共同理想以及中国梦的深刻含义；理解中国精神是民族精神与时代精神的统一；掌握中国特色社会主义法制体系的主要内容。		
	【能力目标】	能思考新的时代背景下国家改革发展的现实境遇，自觉践行社会主义核心价值观；能有效的利用法律，提高独立生活和适应新环境的能力；能运用与人们生活密切相关的法律知识，分析和解决现实法律问题。		

主要内容	第一章 追求远大理想，坚定崇高信念 第二章 继承爱国传统，弘扬中国精神 第三章 领悟人生真谛，创造人生价值 第四章 学习道德理论，注重道德实践 第五章 领会法律精神，理解法律体系 第六章 树立法治理念，维护法律权威 第七章 遵守行为规范，锤炼高尚品格		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以教师课堂讲授为主，实践教学、自主学习为辅； 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的思想道德修养与法律理论基础和丰富的教学经验，能够结合时政热点对学生进行思想道德修养与法律基础教育； 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式； 过程考核：60% 期末考试：40% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《大学生职业生涯规划与就业指导》	课程编码	00000108
开设学期	三年二期、四年二期	课时	36
课程目标	【素质目标】	树立积极的人生观、价值观和就业观，把个人发展和国家需要、社会发展相结合；确立职业的概念和意识，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。	
	【知识目标】	了解职业发展的阶段特点、就业政策与政策法规；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及创业的基本知识。	
	【能力目标】	具备自我探索能力、信息搜索与管理能力、生涯决策能力、求职能力，能够清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境。	
主要内容	专题一 就业形势（我国以及湖南省就业形势分析） 专题二 职业基础（职业基础知识及职业素质；双证书制度） 专题三 自我认知（自我认知的方法，职业性格、能力、兴趣认知） 专题四 职业规划（职业规划制定和实施） 专题五 求职应聘（就业信息获取、求职材料的准备，求职技巧） 专题六 就业权利（就业协议与劳动合同；就业权益保护） 专题七 就业适应（职业适应与发展）		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：授课以课堂教学为主，采取教学与训练相结合的方式； 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的职业发展与就业指导理论基础和丰富的教学经验，能够通过学生喜闻乐见的竞赛活动，激发学生的学习自主性和能动性； 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式； 过程考核：40% 期末考试：60% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《创新创业基础》	课程编码	00000109
开设学期	四年二期	课时	18
课程目标	【素质目标】	树立科学的创业观；主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求；自觉遵循创业规律，积极投身创业实践。	
	【知识目标】	了解创业的基本内涵和创业活动的特殊性，辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目；理解创业与职业生涯发展的关系；掌握创业资源整合的方法。	
		具备创业能力、创办和管理企业的能力，能够撰写创业计划。	

	【能力目标】		
主要内容	1. 创新创业意识的建立和培养 2. 创业机会与创业风险 3. 创业资源 4. 组建创业团队 5. 撰写创业计划书		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：授课以课堂教学为主，采取教学与训练相结合的方式； 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的创新创业理论知识和丰富的教学经验，能够将时政热点对学生进行创新创业基础教育； 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式； 过程考核：40% 期末考核：60% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《心理健康教育》	课程编码	00000110
开设学期	四年一期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	训练良好心理素质的基本技能，充分地认识到心理健康对成长成才的重要意义。	
	【知识目标】	了解人的心理发展特征及异常表现；明确心理健康的标准及意义；掌握自我调适的基本知识。	
	【能力目标】	具备自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，能更好地认识自我，塑造健康的人格，从而提高适应能力和对挫折的承受能力。	
主要内容	第一讲 给心灵一缕阳光——心理健康 ABC 第二讲 “认识你自己！”——自我认识与自我接纳 第三讲 解读人格密码——健康人格的认识与塑造 第四讲 回眸成长路——成长的回顾与思考 第五讲 有规划的人生更精彩——职业生涯规划的认识与规划 第六讲 学海行舟有指南——学习心理的认识与调适 第七讲 情绪之潮能自控——情绪的认识与管理 第八讲 君子和而不同——人际关系与交往艺术 第九讲 维护性健康——性心理健康与性困扰调适 第十讲 学习爱与被爱——恋爱的困惑与心理调适 第十一讲 宝剑锋从磨砺出——挫折应对与压力疏解 第十二讲 贵莫过于生命——珍爱生命与干预危机		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以讲授法、案例分析法、情景教学法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师需具备扎实的心理健康的理论基础和丰富的教学经验，能够结合时政热点对学生进行心理健康教育； 4. 考核要求：采用形成性评价与终结性评价相结合的形式； 过程考核：40% 期末考核：60% 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《大学语文》	课程编码	00000114
开设学期	三年二期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	1. 拓宽文学与文化视野，陶冶性情，在潜移默化中建立价值观念、思维方式和行为规范，塑造健全的人格及良好的道德情怀，实现身心健康发展。	

		2. 弘扬人文精神，传承民族文化，提高民族自信心及对中华文化的认同感。 3. 确立对真、善、美的认知、辨别和鉴赏，提高审美情趣。
	【知识目标】	1. 进一步掌握语言、文学基础知识（包括常用字、词、短语、古今名句等），树立语言规范意识，能够准确地运用汉语语言进行表达和交流。 2. 拓展文化知识面，开阔语文视野，养成良好的阅读习惯，进而掌握阅读、理解、鉴赏优秀文学作品的方法，有效提高汉语水平与文学素养。
	【能力目标】	1. 进一步提高理解与运用祖国语言文字的能力（包括阅读能力、写作能力、口语交际能力、文学鉴赏能力等）。 2. 通过阅读理解文学作品突破思维定势，强调读、思、写相结合，学会形象思维与逻辑思维，建立独立思想与辩证批判的意识，激发创造精神，提高思维品质和审美悟性，从而建构起开放灵活的思维方式。
主要内容	1. 古今中外文学作品的阅读与鉴赏（精读与泛读） 2. 普通话与口语表达训练 3. 硬笔书写与文面知识 4. 职业书面写作训练 5. 基本实用礼仪训练	
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以情境教学法、小组合作法、任务驱动法、讲授法为主； 3. 师资要求：中国语言文学专业研究生学历，具备较高的语文素养，同时也具有扎实的语文教学功底； 4. 考核要求：建立诊断性评价、形成性评价、终结性评价等多种评价方式结合的多元评价方式； 过程考核：30% 期中考核：30% 期末考核：40% 5. 网络学习平台：学习通平台。	
课程名称	《大学英语》	课程编码 00000131
开设学期	四年一期	课时 36
课程目标	【素质目标】	1. 提升学生在职场环境下，处理一般涉外事务的人际交往能力，协作能力，创新能力及抗压能力，并增强学生的语言综合素养和跨文化交际意识； 2. 养成自主学习的习惯。
	【知识目标】	1. 掌握大学阶段基本的词汇，句型和语法等英语基础知识； 2. 掌握有效的语言学习方法和策略，打下扎实的英语语言基础。
	【能力目标】	1. 能在职场中用英语进行必要交流的听、说、读、写、译； 2. 能多渠道获取英语学习资源，有效地规划个人学习，提高学习效率。
主要内容	本课程主要包括七个方面的内容： 1. 大学英语基本词汇及常用词组及运用； 2. 基本的英语语法规则及运用； 3. 日常交际中听力材料的学习听力技巧及运用； 4. 日常交际中口语材料的学习，口语表达技巧及应用； 5. 阅读材料的学习阅读技巧及运用； 6. 翻译标准及方法翻译基础技能； 7. 常见应用文写作；	

教学要求	<p>1. 条件要求：多媒体教室、网上配套课程；</p> <p>2. 教学方法：教师在教学中灵活采用任务型教学法、情景教学法和多媒体辅助教学法多种教学方法，激发学生的学习兴趣和学习积极性；在学法上主要运用合作探究模式，激发学生的学习主动性，引导学生积极参与课堂活动，应树立健全的人生观和价值观；</p> <p>3. 师资要求：英语专业、本科或硕士以上学历、具有丰富英语教学经验；</p> <p>4. 考核要求：过程考核与结果考评相结合； 过程考核：30% 结果考核：阶段性测试（30%+40%）</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>		
课程名称	《体育与健康》	课程编码	00000121
开设学期	三年二期、四年一期、四年二期、五年一期	课 时	114
课程目标	【素质目标】	通过学习本课程，增强学生体质，学生能够喜爱或者积极参加体育活动，享受体育运动的乐趣，发展身体基本活动能力；形成克服困难的坚强意志品质，建立和谐的人际关系，具有良好的合作精神和思想道德。	
	【知识目标】	通过课程教学，增强学生的体育意识，使学生能够掌握体育与健康的基本常识和基本运动技能，学会学习体育运动的基本方法，树立健康的观念，形成终身锻炼的意识和习惯。 使之具备较好的体育文化素养，促其积极参与各种体育活动，养成良好的锻炼习惯，树立终身体育的观念。	
	【能力目标】	培养学生的合作能力、交往能力和社会适应能力，形成良好的人际关系，遵守体育道德规范和行为准则，发育体育精神，增强责任、规则、团队意识。	
主要内容	<p>1. 体育与健康理论和常识</p> <p>2. 田径教学模块（跑、跳、投等项目的基本知识与技能；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>3. 篮球教学模块（运球、投篮等基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>4. 排球教学模块（传垫球等基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>5. 羽毛球教学模块（基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>6. 乒乓球教学模块（基本知识和技能；基本的技战术；规则与裁判方法）</p> <p>7. 足球教学模块（运球踢球等基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法）</p> <p>8. 太极拳教学模块（基本动作；文化内涵等）</p> <p>9. 啦啦操教学模块（基本动作；展示与比赛；体能等）</p>		
教学要求	<p>1. 教学条件：拥有标准田径场、篮球场、排球场、足球场、室内乒乓球馆、室内羽毛球馆、健美操房等教学场地；</p> <p>2. 教学方法：讲解示范法；分解法；情境教学法；教学比赛递进法；游戏教学法等；</p> <p>3. 师资要求：教师具有扎实的理论基础和丰富的教学经验；要熟悉及教学大纲和教学计划，掌握教学进度，备课要认识分析和处理教材内容，要结合学生的特点认真写好教案。不得随意更改教学内容，实践课因天气影响可根据计划调整上课内容；</p> <p>4. 考核要求：主要以考查方式考核；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>		

课程名称	《军事技能》		课程编码	00000303
开设学期	一年一期		课 时	120
课程目标	【素质目标】	具备集体观念和纪律观念；具备生活自理能力；		
	【知识目标】	掌握内务制度与生活制度；掌握队列动作基本要领；		
	【能力目标】	能规范完成内务整理与队列动作。		
主要内容	解放军条令条例教育与训练，主要包括： 1. 《内务条令》 2. 《纪律条令》教育 3. 《队列条令》教育与训练 4. 单个军人队列动作训练 5. 分队队列动作训练等			
教学要求	1. 教学条件：田径操场； 2. 教学方法：本课程实践性强，采用行动导向教学法、四步法、情境教学法、启发式教学法等教学方法； 3. 师资要求：要求教师具有一定的军事理论知识，曾有部队服役经历或具有武装部颁发的四会教练员资格证书； 4. 考核要求：采用过程性考核，占比 100%，主要从出勤率、学习态度、学习纪律、内务整理、学习自主性、自觉性、动作完成度等方面考核；。			
课程名称	《劳动教育》		课程编码	00000301
开设学期	一年级、二年级、三年级、四年级		课 时	16
课程目标	【素质目标】	树立崇高劳动价值观；养成踏实肯干、忠于职守、敬业奉献的劳动精神；		
	【知识目标】	了解马克思主义劳动思想、十八大以来习近平总书记对劳动和劳动教育的重要论述；		
	【能力目标】	具有沟通协调、团队合作等基本职业素养；能观察、评价他人劳动成果。		
主要内容	1. 马克思主义劳动思想、十八大以来中国特色社会主义理论体系中关于劳动和劳动教育的重要论述； 2. 实习实训生产安全制度和劳动法律法规； 3. 通过劳动实践教育环节增强劳动观念、劳动制度、劳动过程与成果的思考 and 劳动精神的培养； 4. 以实习实训、创新创业、社会调查与社会调查与社会实践等多种形式进行劳动教育实践教学环节。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以情境教学法、讲授法为主，充分利用线上教学资源； 3. 师资要求：大学本科以上学历，熟悉劳动教育相关知识，具备较高的劳动意识与素养； 4. 考核要求：以形成性考核为主，终结性评价为辅，结合课内教学与课外实践；过程考核：60%；期末考核：40%； 5. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《国家安全教育》		课程编码	00000308
开设学期	第七学期		课 时	16

课程目标	【素质目标】	树立自觉履行维护国家安全的义务的观念，增强维护国家安全的责任意识。		
	【知识目标】	掌握总体国家安全观的内涵和精神实质，了解国家安全各领域的核心要义，理解中国特色国家安全体系		
	【能力目标】	树立自觉履行维护国家安全的义务的观念，增强维护国家安全的责任意识。		
主要内容	本课程教学内容分为国家安全的内涵、坚持总体国家安全观、政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、文化安全、社会安全、科技安全、网络安全、生态安全、资源安全、核安全、海外利益安全、太空安全、深海安全、极地安全、生物安全和国家安全能力建设十九个专题。			
教学要求	本课程充分利用网络优质教学资源，采用线上线下教学混合式教学模式，计划采取线上 14 学时，线下 2 学时理论教学于新生第二学期开设完成。同时通过专题讲座、日常教育教学等多种途径和形式开展国家安全教育课程，本课程教学条件为智慧教室、多媒体报告厅，由高校保卫干部和辅导员教师共同承担完成。			
课程名称	《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》	课程编码	00000119	
开设学期	第八学期		课 时	56
课程目标	【素质目标】	增强对马克思主义中国化的最新理论成果有较强的政治认同、理论认同、思想认同、情感认同，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。		
	【知识目标】	通过本课程的学习，使学生能系统掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和精神实质，深刻领悟“两个确立”的决定性意义。		
	【能力目标】	在学习习近平新时代中国特色社会主义思想的立场观点方法的基础上，提升理论思维能力、创新想象能力、分析问题解决问题的能力以及总结历史经验的反思能力。		
主要内容	本课程主要围绕马克思主义中国化的最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容展开。本课程除导论和结语外，共有 17 章，主要包含了新时代坚持和发展中国特色社会主义、以中国式现代化全面推进中华民族伟大复兴、坚持党的全面领导、坚持以人民为中心、“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局以及维护和塑造国家安全、建设巩固国防和强大人民军队、坚持“一国两制”和推进祖国完全统一、中国特色大国外交和推动构建人类命运共同体、全面从严治党等改革发展稳定、内政外交国防、治党治国治军等内容。			
教学要求	本课程充分利用智慧职教云课堂及其他网络优质教学资源，采用线上线下混合式教学模式，在理实一体中运用理论讲授法、小组讨论法、情景模拟法、问题链教学法、思维导图法等构建起课前、课中、课后环环相扣的可持续性学习模式。学好本门课程要注重把政治性和学理性、价值性和知识性、理论性和实践性统一起来，着重把握好坚定理想信念、提高理论水平、增强实践能力等方面的要求。			

2. 公共基础选修课

语文（职业模块）、语文（拓展模块）、数学（拓展模块）、英语（职业模块）、大学体育、中华优秀传统文化、文字录入、普通话、职业素养、健康教育、党史国史、安全

教育、美育等 13 门课程，共 490 学时，28 学分，如表 7 所示。

表 7 公共基础限选课课程描述

课程名称	《语文（职业模块）》		课程编码	00000112
开设学期	二年一期		课 时	36
课程目标	【素质目标】	1. 通过阅读自然科学、社会科学类作品，领会作品中体现的科学精神和人文精神，认识人文素养教育对培养职业精神的意义，加深对人生价值与意义的理解，增强职业意识，培育劳动精神，弘扬劳模精神、工匠精神，体悟劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的道理。 2. 通过阅读有关职业理想、行业发展、企业文化等方面的文章，培养健康的职业情感和良好的职业道德。 3. 通过调查报告、说明书、广告词、策划书、求职信、应聘书等职场应用文写作，提高职业道德意识，培养严谨务实的工作作风。		
	【知识目标】	1. 掌握语文学习的基本方法，读懂与专业相关的教材文章，从阅读中了解社会、了解职业。 2. 掌握接待、洽谈、答询、协商等口语交际的方法和技能。 3. 掌握调查报告、说明书、广告词、策划书、求职信、应聘书等应用文的写法，并能运用到专业学习和社会生活中。		
	【能力目标】	1. 通过阅读与专业相关的各类文章，提高筛选整理，概括归纳，获得所需要资料的能力。 2. 通过学习接待、洽谈、答询、协商等口语交际的方法和技能，培养敏捷的思维能力和快速组织语言的能力，提高人际沟通和交往的效率。 3. 通过与职业相关的语文综合实践活动，在活动中提高语文应用能力，增强合作意识和团队精神。		
主要内容	1. 阅读与欣赏 (1) 与专业相关的各类文章的阅读。 (2) 有关职业理想、行业发展、企业文化等方面文章的阅读。 (3) 职业信息的搜集，职业意识的培养，职业理想的树立。 (4) 自然科学、社会科学类作品的阅读。 2. 表达与交流 (1) 口语交际 接待、洽谈、答询、协商等口语交际的方法和技能。 (2) 写作 调查报告、说明书、广告词、策划书、求职信、应聘书等应用文写作。 写作活动不少于 4 次。 3. 语文综合实践活动 从相关职业实际需要出发选取活动内容，设计活动项目，模拟职业情境。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以情境教学法、小组合作法、任务驱动法、讲授法为主； 3. 师资要求：汉语言文学专业出身，具备较高的语文素养，同时也具有扎实的语文教学功底； 4. 考核要求：建立诊断性评价、形成性评价、终结性评价等多种评价方式结合的多元评价方式； 过程考核：30% 期中考核：30% 期末考核：40%			

	5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《语文（拓展模块）》	课程编码	00000113
开设学期	二年二期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	1. 通过古今中华文学作品的阅读，传承中华优秀传统文化，体会中华文化的源远流长、博大精深和深远影响，体认中华优秀传统文化蕴含的思想理念、传统美德、人文精神，增强热爱中华文化的思想感情，不断完善道德品质和人格修养。 2. 通过阅读与鉴赏中外优秀文学作品，增强阅读兴趣，拓展文化视野，提高文学涵养，理解文化的多样性，感受人类丰富的精神世界，养成开放包容的文化心态。	
	【知识目标】	1. 通过借助注释和工具书，读懂文言课文的基本内容，了解课文中常见文言实词的含义和常见文言虚词的用法，以及与现代汉语不同的文言句式，了解文言基础知识和古代文化常识。 2. 理清作者思路，辨析文章结构，概括文章主旨，了解写作特点，初步掌握欣赏散文、诗歌、小说、戏剧的方法，掌握祖国语言文字运用的基本规律。	
	【能力目标】	1. 通过比较、分析，归纳、综合文本及语言现象，能得出客观、理性的结论，发展逻辑思维能力，提高思维的深刻性、批判性。 2. 通过学习讲解、采访、讨论、辩论等口语交际的方法和技能，能根据职业工作的需要，恰当进行口头表达与交流。 3. 品味文学作品的形象、情感、语言，通过口头或书面表达自己的理解、体验或感悟，进一步提高阅读鉴赏能力。	
主要内容	<p>1. 阅读与欣赏</p> <p>(1) 文章思路、结构，主旨，写作特点的精读。</p> <p>(2) 欣赏散文、诗歌、小说、戏剧的方法，阅读一定数量的优秀文学作品。</p> <p>(3) 文学作品的形象、情感、语言的品味。</p> <p>(4) 文言课文的基本内容，常见文言实词与虚词的含义和用法，文言句式。</p> <p>(5) 与教材古诗文相关的文化常识。</p> <p>(6) 绘图表、作批注、写心得等阅读方法。</p> <p>2. 表达与交流</p> <p>(1) 口语交际</p> <p>对自己观点的恰当表达。</p> <p>讲解、采访、讨论、辩论等口语交际的方法和技能。</p> <p>(2) 写作</p> <p>篇章写作，记叙文写作，说明文写作。</p> <p>总结、说明书、记录、海报、简报等应用文写作。</p> <p>写作活动不少于5次。</p> <p>3. 语文综合实践活动</p> <p>针对社会生活和相关行业中的重要问题，发现和确定活动内容，设计活动项目，开展综合程度较高的语文实践活动。</p>		
教学要求	<p>1. 教学条件：多媒体教室；</p> <p>2. 教学方法：以情境教学法、小组合作法、任务驱动法、讲授法为主；</p> <p>3. 师资要求：汉语言文学专业出身，具备较高的语文素养，同时也具有扎实的语文教学功底；</p> <p>4. 考核要求：建立诊断性评价、形成性评价、终结性评价等多种评价方式结合的多元评价方式；</p> <p>过程考核：30% 期中考核：30% 期末考核：40%</p>		

	5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《数学拓展模块》	课程编码	00000117
开设学期	二年二期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	培养具有良好的思想政治素质，较高的文化科学素养，提升审美情趣，增强创新意识，具有健康的体魄和健全的人格的高素质劳动者和技术人才。	
	【知识目标】	掌握必备的数学基础知识，基本技能，基本思想，基本的活动经验，养成自主学习的好习惯。	
	【能力目标】	掌握数学学科核心素养，具备运用数学知识和经验发现问题的意识，运用数学的思想方法和工具解决问题的能力	
主要内容	拓展模块一内容包括四部分：基础知识（充要条件）、函数（三角计算、数列）、几何与代数（平面向量、圆锥曲线、立体几何、复数）和概率与统计（排列组合、随机变量及其分布、统计）。 拓展模块二内容包括七个专题：数学文化专题、数学建模专题、数学工具专题、规划与评估专题、数学与信息技术专题、数学与财经商贸专题、数学与加工制造专题。另外，还有若干个数学案例：数学与艺术、数学与体育、数学与军事、数学与天文、数学与投资等。		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：案例教学法、讲授法、情境教学法、任务驱动法； 3. 师资要求：任课教师具有扎实的数学专业理论基础知识和丰富的教学经验，具备良好的政治思想素质，道德品质，法律意识以及课堂教学组织和管理的能力； 4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。 过程考核：40% 期末考核：60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	英语（职业模块）	课程编码	00000130
开设学期	二年二期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	1. 了解中外职场文化和中外优秀企业文化； 2. 理解并认同职业精神、工匠精神，提升职业素养。	
	【知识目标】	1. 能进一步熟悉常见语篇类型，理解职场中不同语篇的结构特征和表达方式； 2. 能掌握 200 个左右词汇，进一步巩固语音、语法、语篇和语用知识。	
	【能力目标】	1. 能根据职业场景，恰当使用语言，提升语言运用能力； 2. 能学会自主学习，提升未来职场中的可持续发展能力。	
主要内容	1. 主题：求职应聘、职场礼仪、职场服务、设备操作、技术应用、职场安全、危机应对、职业规划。 2. 语篇：记叙类——职业信息、职场事件、职场经历等； 说明类——产品介绍、常见职场表示、工作流程、职业场所介绍等； 应用类——职业场所的公告、通知、宣传册、求职信、简历等。 3. 语言知识：进一步学习 200 个左右词汇，巩固语音、语法、语篇和语用等语言知识。		
教学要求	1. 条件要求：多媒体教室、网上配套课程； 2. 教学方法：教师在教学中灵活采用任务型教学法、情景教学法、项目式教学法和多媒体辅助教学法等多种教学方法，激发学生的学习兴趣和学习积极性；在学法上主要运用合作探究模式，激发学生的学习主动性，引导学生积极参与课堂活		

	<p>动，应树立健全的人生观和价值观；</p> <p>3. 师资要求：英语专业、本科或硕士以上学历、具有丰富英语教学经验；</p> <p>4. 考核要求：过程考核与结果考评相结合。过程考核：30%；结果考核：阶段性测试（30%+40%）；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>		
课程名称	《体育与健康（拓展模块）》	课程编码	00000120
开设学期	二年一期、二年二期、三年一期	课 时	90
课程目标	【素质目标】	通过学习本课程，增强学生体质，学生能够喜爱或者积极参加体育活动，享受体育运动的乐趣，发展身体基本活动能力；形成克服困难的坚强意志品质，建立和谐的人际关系，具有良好的合作精神和思想道德。	
	【知识目标】	通过课程教学，增强学生的体育意识，使学生能够掌握体育与健康的基本常识和基本运动技能，学会学习体育运动的基本方法，树立健康的观念，形成终身锻炼的意识和习惯。 使之具备较好的体育文化素养，促其积极参与各种体育活动，养成良好的锻炼习惯，树立终身体育的观念。	
	【能力目标】	培养学生的合作能力、交往能力和社会适应能力，形成良好的人际关系，遵守体育道德规范和行为准则，发育体育精神，增强责任、规则、团队意识。	
主要内容	<p>1. 体育与健康理论和常识</p> <p>2. 田径教学模块（跑、跳、投等项目的基本知识与技能；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>3. 篮球教学模块（运球、投篮等基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>4. 排球教学模块（传垫球等基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>5. 羽毛球教学模块（基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法等）</p> <p>6. 乒乓球教学模块（基本知识和技能；基本的技战术；规则与裁判方法）</p> <p>7. 足球教学模块（运球踢球等基本知识和技能；基本的技战术；体能；规则与裁判方法）</p> <p>8. 太极拳教学模块（基本动作；文化内涵等）</p> <p>9. 啦啦操教学模块（基本动作；展示与比赛；体能等）</p>		
教学要求	<p>1 教学条件：拥有标准田径场、篮球场、排球场、足球场、室内乒乓球馆、室内羽毛球馆、健美操房等教学场地；</p> <p>2 教学方法：讲解示范法；分解法；情境教学法；教学比赛递进法；游戏教学法等；</p> <p>3 师资要求：教师具有扎实的理论基础和丰富的教学经验；要熟悉及教学大纲和教学计划，掌握教学进度，备课要认识分析和处理教材内容，要结合学生的特点认真写好教案。不得随意更改教学内容，实践课因天气影响可根据计划调整上课内容；</p> <p>4 考核要求：主要以考查方式考核；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>		
课程名称	《党史国史》	课程编码	00000126
开设学期	四年二期	课 时	18
课程目标	【素质目标】	培养学生的历史使命感和爱国主义精神，增强民族自信心和民族凝聚力。	

	【知识目标】	学习新中国 70 年历史性变革中所蕴藏的内在逻辑，深刻理解历史性成就背后的中国特色社会主义道路、理论、制度、文化优势。		
	【能力目标】	培养学生利用“历史唯物主义的观点观察问题，分析问题，解决问题”的能力，对历史事件做出正确的分析。		
主要内容	党史国史既是世界观又是方法论，其蕴含的价值功能对于培养中国特色社会主义建设的技术技能人才具有重要作用。中国共产党 98 年的奋斗史、新中国 70 年的发展史，就是中国共产党自诞生以来领导中国人民为了实现中国梦的探索史、奋斗史、创业史和发展史，有利于树立正确的民族观和世界观，增强对民族身份的认同感。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、讨论法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的历史学科知识基础和积累，以及丰富的教学经验，具有辩证唯物主义和历史唯物主义的世界观和方法论； 4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。过程考核：40%； 期末考试：60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《中华传统文化》		课程编码	00000127
开设学期	一年一期		课 时	36
课程目标	【素质目标】	加强学生思想道德建设。通过诵读教育教给学生做人的道理，提高学生的自身修养。		
	【知识目标】	中华国学经典即是中华文化中最优秀、最精华、最有价值的典范性著作。通过诵读活动帮助学生了解中华传统文化经典		
	【能力目标】	了解传统文化的精华，不仅能锻炼和提高学生的记忆力，而且能培养学生对传统文化经典的感悟能力		
主要内容	对学生进行传统文化教育：蒙诗歌诵读、古城建筑、文学巨匠、对外交流、传统工艺。对青少年进行人格的陶冶和智慧的启迪。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、谈话法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的传统学科知识基础和积累，以及丰富的教学经验； 4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。过程考核：40%； 期末考试：60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《健康教育》		课程编码	00000122
开设学期	三年二期、四年一期、四年二期、五年一期		课 时	32
课程目标	【素质目标】	通过学习本课程，学生能够掌握体育与健康的基本知识和运动技能，根据兴趣和不同需求，选择适合个人的体育活动；学生可以提高体育运动中的安全知识和预防能力。		
	【知识目标】	通过课程教学，了解体育与健康方面的基础知识，熟悉体育技能与应用，增强学生体质，增进健康，提高学生的体能和对社会的适应能力，促进学生全面发展。		
	【能力目标】	培养学生具有体育与健康综合应用能力，形成良好的人际关系，遵守体育道德规范和行为准则，发育体育精神，培养积极乐观的生活态度。		
主要内容	体育与健康理论和常识；			

	合理营养与膳食； 传染病的预防； 运动损伤的预防与处理等。		
教学要求	1. 教学条件：操场实训，理论教学教室进行，并配备标准田径场、篮球场、排球场、足球场、室内乒乓球馆、室内羽毛球馆、健美操房等教学场地； 2. 教学方法：讲解示范法；分解法；情境教学法；教学比赛递进法；游戏教学法等； 3. 师资要求：教师具有扎实的理论基础和丰富的教学经验；要熟悉及教学大纲和教学计划，掌握教学进度，备课要认识分析和处理教材内容，要结合学生的特点认真写好教案。不得随意更改教学内容，实践课因天气影响可根据计划调整上课内容； 4. 考核要求：主要以考查方式考核； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	《职业素养》	课程编码	00000142
开设学期	三年二期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	培养学生爱岗敬业的职业素养。	
	【知识目标】	职业素养的意义、职业素养的养成。	
	【能力目标】	学会做一个“职业人”，提升学生社会能力，提高职业教育学生“零距离”就业能力。	
主要内容	职业价值观、职场道德、职场礼仪、职场沟通、职场协调、时间管理、情绪管理		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、讨论法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的职业素养基础和积累，以及丰富的教学经验，具有辩证唯物主义和历史唯物主义的世界观和方法论； 4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。过程考核：40%； 期末考核：60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	文字录入	课程编码	00000135
开设学期	一年一期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	培养学生理论联系实际、实事求是的学风、解决问题的创新意识。	
	【知识目标】	培养正确的指法、掌握五笔输入方法、提升五笔输入速度、提升拼音输入速度。	
	【能力目标】	1. 通过本课程的学习，使学生具备快速输入汉字的能力； 2. 本课程理论和应用紧密结合，满足客服岗位的基本技能，达到60字/分的基本要求。	
主要内容	本课程是从了解微型计算机基础知识入手，重点讲述汉字输入与输出的基本操作。 本课程的主要内容包括： 1. 计算机标准键盘 2. 计算机文字录入键盘指法 3. 五笔字形汉字输入法 4. 拼音输入法 5. 综合录入训练 6. 中文速录—亚伟速录		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室、电商综合实训室；		

	2. 教学方法：以行动学习法、项目教学法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具备扎实的文字录入理论基础和丰富的文字录入教学经验，教学理念先进，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求：采取形成阶段性考核和终结性考核结合的考核方式。最终课程成绩由平时成绩占 40%，期末考试成绩占 60%（其中理论 40%，实操 60%）两个部分组成； 5. 网络学习平台：i 博导教学平台、学习通平台、智慧职教、中国慕课网。		
课程名称	《普通话》	课程编码	00000115
开设学期	一年二期、二年一期	课 时	36
课程目标	【素质目标】	提高普通话水平，能顺利通过国家普通话水平测试的课程。	
	【知识目标】	掌握普通话的基本知识，普通话测试的方法和技巧，发现自己普通话发音存在的问题，掌握普通话练习和提高的方法，并通过大量的训练获得普通话口语表达的基本技能、克服不良发音习惯，养成正确的发音习惯。	
	【能力目标】	1. 具备较强的方音辨正能力和自我训练能力。 2. 提高用普通话进行日常交际的口语表达能力。	
主要内容	1. 推广普通话，进行普通话水平测试的意义、对象、要求及学好普通话的方法。 2. 普通话考试内容的训练：读单音节字词、读多音节词语、朗读短文、命题说话。 3. 普通话的测试要求与训练技巧。		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以小组合作法、任务驱动法、讲授法，示范法为主； 3. 师资要求：汉语言文学专业或者播音主持专业出身，具备二甲以上的普通话水平与口语表达能力； 4. 考核要求：形成性评价与终结性评价相结合； 过程考核：50% 期末考核：50%		
课程名称	《安全教育》	课程编码	00000302
开设学期	二年二期、五年一期	课 时	52
课程目标	【素质目标】	1. 增强爱国、爱校、爱集体意识和热情，树立正确的安全观，将安全问题与个人发展和国家需要、社会发展相结合，为构筑平安人生积极努力。 2. 具有乐意参与企业工作的态度，具有刻苦钻研专业知识、吃苦耐劳良好品质，形成较强的适应能力和社交能力。	
	【知识目标】	1. 了解安全基本常识，掌握与安全问题相关的法律法规与校纪校规。 2. 了解毕业手续办理流程，熟悉专业技术领域的特色，了解企业工作的重要安全常识，了解职业生涯发展调节方法。	
	【能力目标】	1. 能够遵纪守法、遵守学院的规章制度，能够了解自己的专业和学习方法，掌握以安全为前提的自我保护技能、沟通技能、问题解决技能等。 2. 能按照要求进行毕业事宜的办理，能够适应企业现场，具有较强的适应能力和社会交往的能力，学会在企业自我保护的基本方法，能够制定职业生涯规划。	
主要内容	1. 法律法规、校纪校规 2. 应急知识、公共安全 3. 珍惜生命、人生安全		

	4. 物品保管、财产安全 5. 防火知识、消防安全 6. 出行平安、交通安全 7. 校园环境、周边安全 8. 防电信诈骗，网络安全 9. 自我保护，企业典型安全 10. 毕业生手续办理流程			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：以情境教学法、讲授法为主，充分利用线上教学资源； 3. 师资要求：大学本科以上学历，熟悉各类安全知识，具备较高的安全意识与素养； 4. 考核要求：以形成性考核为主，终结性评价为辅，结合课内教学与课外实践；过程考核：60%；期末考核：40%； 4. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《美育》		课程编码	00000124
开设学期	四年二期		课时	10
课程目标	【素质目标】	协调学生的身心健康发展，增进学生团队意识与合作精神，培养学生的高雅气质，培养学生正确的价值观。		
	【知识目标】	了解音乐表现的丰富性和多样性，认识音乐要素，把握音乐形象，感受音乐魅力。		
	【能力目标】	参与校内外音乐实践活动，熟悉公共音乐活动礼仪，提高身体灵活性和可塑性，提高鉴别和评价形体美、动作美、气质风度美及表现美的能力。		
主要内容	1. 中外音乐作品赏析 2. 礼仪仪表训练（古典舞基础训练） 3. 美学鉴赏 4. 音乐实践活动			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室，配有音响和视频播放设备，图文并茂，丰富教学内容；多功能形体训练室，为完成实践教学提供充分保障； 2. 教学方法：教师应针对不同教学对象和教学内容，不断总结和改进教学方式和方法。采用启发式、讨论式、参与式、探究式等多种教学方法进行教学；能熟练地使用现代化教学手段，提高教学效率； 3. 师资要求：任课教师应具有扎实的理论基础知识与丰富的教学实践经验，具有音乐学专业的教师资格证； 4. 考核要求：建立多元评价方法，过程考核与期末考核相结合的综合评定。过程考核占40%（课堂考勤20%、课堂参与20%），期末考核占60%； 5. 网络学习平台：利用超星在线教学平台，课余时间分享优秀作品给学生实现优质教学资源共享。			

（二）专业课程设置及要求

专业（技能）课程体系包含专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程、专业选修课程。

1. 专业基础课程设置及要求

主要有基础会计、会计基本技能、经济法基础、财政金融基础和管理会计基础 5

门课程，共 576 学时，32 学分，见表 9。

表 9 专业基础课课程描述

课程名称	《基础会计》		课程编码	7303012101
开设学期	一年一期、一年二期		课 时	252
课程目标	【素质目标】	(1) 具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度； (2) 具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则的会计职业精神； (3) 了解会计职业生涯发展要求，具有自主学习和适应职业变换的能力； (4) 具有良好的人际交往能力、沟通协调能力、团队合作精神和服务意识； (5) 具有正确的就业意识、良好的创业意识和一定的创新精神； (6) 具有现代社会公民基本的文化基础知识、科学素养、环境保护意识和健康生活态度。		
	【知识目标】	(1) 能理解会计的基本概念和相关专业术语； (2) 了解与会计职业相关的财经法律法规体系； (3) 熟悉企业会计科目，掌握复式记账的基本原理； (4) 掌握会计基本核算方法、熟悉会计核算程序。		
	【能力目标】	(1) 能准确判断会计六大要素，并进行分类； (2) 能熟练运用“借贷记账法”； (3) 能熟练运用会计科目进行会计核算，掌握会计核算基本流程； (4) 能完成简单的资产负债表、利润表的编制。		
主要内容	1. 会计的概念、目标、任务、会计核算的基本前提、会计信息质量要求； 2. 会计法律法规体系； 3. 会计的基本要素及其分类； 4. 复式记账的基本方法及运用； 5. 会计处理程序； 6. 会计报告。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：讲授法、角色扮演法、模拟教学法、分组教学法、情景教学法、案例分析法； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的会计理论基础和丰富的教学经验，具有教师资格证和会计专业职业资格证书； 4. 考核要求：本课程的考核采用过程性考核与终结性考核相结合的形式，过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%）；终结性考核为期末综合考试占 40%； 5. 网络学习平台：超星学习通、业财税实训平台。			
课程名称	《会计基本技能》		课程编码	7303012102
开设学期	一年一期		课 时	36
课程目标	【素质目标】	1. 具备辩证思维的能力，正确处理快与准的辩证关系； 2. 具有良好的职业道德和精打细算、当家理财的主人翁意识；		

		3. 培养细心严谨的工作态度、客观公正的职业意识、诚实守信的职业素质和爱岗敬业的职业精神。
	【知识目标】	1. 熟练掌握会计阿拉伯数字的书写与错误订正； 2. 熟练掌握会计中文数字的书写方法； 3. 熟练掌握小键盘的结构及正确指法； 4. 熟练掌握传票整理摆放, 找页, 翻页, 记、数页的方法； 5. 熟练掌握点钞的工序与基本要求; 掌握钞票的捆扎方法； 6. 熟练掌握手持式单指单张、手持式四指四张等多种点钞法； 7. 熟练掌握机器点钞与验钞的步骤和人工甄别真假钞的方法。
	【能力目标】	1. 能够准确书写会计阿拉伯数字和中文数字, 能够对书写错误进行订正； 2. 能快速并准确地利用小键盘进行传票翻打； 3. 能够掌握点钞的工序, 并能使用两种方法进行钞票捆扎； 4. 能够迅速、准确地使用手持式单指单张点钞法、手持式四指四张等多种点钞法进行点钞。
主要内容	1. 会计基础技能训练: 会计书写规范训练、签名设计训练、点钞与真伪币识别训练、小键盘录入训练、电子计算器运用训练； 2. 会计实务技能训练: 会计凭证的填制、会计账簿的设置与登记、会计报表的编制等知识的学习和实务操作训练。	
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室、会计基本技能实训室； 2. 教学方法: 课堂讲授法、案例教学法、启发式教学法、比较分析法； 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的会计理论基础和丰富的教学经验, 具有教师资格证和会计专业职业资格证书； 4. 考核要求: 本课程的考核采用过程性考核与终结性考核相结合的形式, 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%); 终结性考核为期末综合考试占 40%; 5. 网络学习平台: 学习通平台。	
课程名称	《经济法基础》	课程编码 5303022101
开设学期	三年二期	课时 144
课程目标	【素质目标】	1. 了解财务会计基本法规制度, 树立法制观念； 2. 具有严谨细致的工作作风, 实事求是的学风, 树立创新意识； 3. 能用经济法的知识理性表达自己的观点, 让学生学会独立思考和主动提出问题。 4. 树立良好的会计职业道德。
	【知识目标】	1. 掌握经济法的基本理论知识； 2. 熟练掌握常用的重要的经济法律、法规的主要内容。
	【能力目标】	1. 能够理论联系实际, 密切联系经济生活, 通晓与经济活动相关的法律和市场规则； 2. 用所学知识解决课堂教学所举案例； 3. 能运用经济法律和市场规则维护自身的合法、正当的经济权益。
主要内容	1. 经济法律基础总论； 2. 会计法律制度； 3. 支付结算法律制度；	

	4. 增值税、消费税法律制度; 5. 企业所得税、个人所得税法律制度; 6. 其他税收法律制度; 7. 税收征收管理法律制度; 8. 劳动合同与社会保险法律制度。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室; 2. 教学方法: 教师讲授、多媒体演示、案例分析、分组讨论; 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的会计理论基础和丰富的教学经验, 具有教师资格证和会计专业职业资格证书; 4. 考核要求: 本课程的考核采用过程性考核与终结性考核相结合的形式, 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%); 终结性考核为期末综合考试占 40%; 5. 网络学习平台: 学习通平台。		
课程名称	《财政金融基础》	课程编码	7303012103
开设学期	三年一期	课 时	72
课程目标	【素质目标】	培养学生逐步树立正确的货币观、收入观、财富观, 为国家经济建设做出贡献。	
	【知识目标】	1. 让学生理解社会主义市场经济条件下财政的职能; 2. 认知财政收入的主要来源和财政支出的主要用途; 3. 认知税收的定义、特征、要素与分类, 掌握中国现行的税制; 4. 理解金融的基本概念; 了解现行金融体系及构成, 掌握金融的基本理论。	
	【能力目标】	能利用财政和金融基础知识, 分析国家财政金融体制改革和经济形势变化对企业、单位财务状况影响的能力。	
主要内容	课程主要包括两大部分、九个模块。第一部分是财政, 包括四个模块的内容 (初识财政、财政支出、财政收入、政府预决算); 第二部分是金融, 包括五个模块的内容 (初识金融、把握金融业务、走进金融市场、认识国际金融、认识宏观经济政策)。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室; 2. 教学方法: 讲授法、情景教学法、案例分析法; 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的会计理论基础和丰富的教学经验, 具有教师资格证和会计专业职业资格证书; 4. 考核要求: 本课程的考核采用过程性考核与终结性考核相结合的形式, 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%); 终结性考核为期末综合考试占 40%; 5. 网络学习平台: 学习通平台。		
课程名称	《管理会计基础》	课程编码	5303022102
开设学期	三年二期	课 时	72
课程目标	【素质目标】	1. 具有爱岗敬业的道德观念, 具备诚实守信的职业品质、责任意识、不做假账; 2. 具有胜任管理会计工作的良好业务素质和身心素质; 3. 具有分析问题, 解决问题的能力; 4. 培养学生熟知会计职业道德和会计法规体系, 树立法制观念。	

	【知识目标】	1. 了解管理会计的特点，以及管理会计岗位。 2. 熟悉管理会计基本概念，企业战略管理内容。 3. 掌握预算管理、成本管理、营运管理、绩效管理、管理会计信息系统与报告。
	【能力目标】	1. 能理论联系实际，密切联系经济生活； 2. 能对财务成本进行预算，提出决策分析数据； 3. 能编制全面预算，确定财务目标； 4. 能对财务成本进行控制，能正确评价企业的经济业绩。
主要内容		1. 管理会计认知； 2. 成本性态分析； 3. 本量利分析、预测分析； 4. 营运管理、预算管理、投融资管理、绩效管理、战略管理； 5. 管理会计报告与管理会计信息系统。
教学要求		1. 教学条件：多媒体教室； 2. 教学方法：讲授法、讨论法、练习法、读书指导法、任务驱动法、现场教学法、自主学习法； 3. 师资要求：师资要求：任课老师具有扎实的会计理论基础和丰富的教学经验，具有教师资格证和会计专业职业资格证书； 4. 考核要求：本课程的考核采用过程性考核与终结性考核相结合的形式，过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%）；终结性考核为期末综合考试占 40%； 5. 网络学习平台：学习通平台。

2. 专业核心课程设置及要求

主要有企业财务会计、会计信息化、成本会计、税费计算与申报、Excel 在财务中的应用、出纳实务、大数据财务报表分析、企业财务管理、企业内部控制、会计信息系统（供应链管理）10 门课程，共 918 学时，51 学分，如表 10。

表 10 专业核心课课程描述

课程名称	《企业财务会计》		课程编码	7303012104
开设学期	二年一期、二年二期		课 时	216
课程目标	【素质目标】	1. 具有团队精神和协作精神，能与工商、银行、税务、中介服务、客户等单位建立良好、持久的关系； 2. 具有严谨、诚信的职业品质及良好的职业道德； 3. 培养学生收集信息，评价信息的能力； 4. 培养学生勤于思考，严谨认真的工作作风； 5. 培养学生自学的能力、创新创业能力和工匠精神。		
	【知识目标】	1. 熟悉《新企业会计准则》等相关法规规定； 2. 熟练处理企业日常会计实务中涉及的经济业务。		
	【能力目标】	1. 能填制和审核常用的各类原始凭证； 2. 能准确判断各经济业务的属性，并运用《新企业会计准则》进行资产、负债、所有者权益、收入、费用及利润的会计处理；		

		3. 能根据审核无误的各类原始单据及凭证登记账簿; 4. 能根据会计资料编制资产负债表、利润表。	
主要内容	1. 货币资金的核算; 2. 应收及预付款项的核算; 3. 存货的核算; 4. 长期股权投资的核算; 5. 固定资产的核算; 6. 无形资产及其他资产的核算; 7. 流动负债和非流动负债的核算; 8. 收入、费用及利润核算; 9. 所有者权益核算; 10. 财务会计报告。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室; 2. 教学方法: 情景教学法、角色扮演法、模拟教学法、分组教学法; 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的会计理论基础和丰富的教学经验, 具有教师资格证和会计专业职业资格证书; 4. 考核要求: 本课程的考核采用过程性考核与终结性考核相结合的形式, 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%); 终结性考核为期末综合考试占 40%; 5. 网络习平台: 学习通平台、业财税实训平台。		
课程名称	会计信息化	课程编码	7303012105
开设学期	二年一期、二年二期	课时	144
课程目标	【素质目标】	1. 培养良好的职业习惯、职业道德和职业素养; 2. 培养良好的团队合作意识与交流沟通能力; 3. 具有一定的自主学习能力和会计岗位职业能力; 4. 具有吃苦耐劳、勤学苦练和爱岗敬业的精神; 5. 具有诚实守信、遵守准则、严谨细致、认真负责的工作作风。	
	【知识目标】	1. 理解会计信息化的内容和意义, 熟悉财务软件的安装流程; 2. 掌握会计信息化中系统管理、基础档案设置、总账管理、编制财务报表、工资管理、固定资产管理、购销存管理所需的基本知识; 3. 理解和认识企业会计工作过程和会计信息处理流程; 4. 掌握会计信息化软件各模块之间的关系和数据传递流程。	
	【能力目标】	1. 能够根据实际需要运用会计软件建立财务应用环境; 2. 能够通根据任务教学掌握会计信息化计划、实施、检验程; 3. 能够使用所学知识解决具体的实际问题, 归纳总结操作规律; 4. 能够运用会计信息化软件进行完整的财务处理; 5. 能够运用会计信息化软件进行财务分析。	
主要内容	1. 系统管理与基础档案设置; 2. 总账管理; 3. 编制财务报表; 4. 工资管理; 5. 固定资产管理; 6. 购销存管理。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教学平台、T3 教学软件、会计信息化实训室;		

	<p>2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、任务驱动法为、角色扮演法、讲授法、情景教学法、小组合作法为主；</p> <p>3. 师资要求：任课老师具有系统的会计专业理论知识，具备计算机与信息技术运用的技能，丰富的教学经验和会计电算化操作技能，有较强的课程建设能力；</p> <p>4. 考核要求：本课程的评价采用过程性评价与终结性评价相结合的形式，过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+作业 40%）；终结性评价为期末综合考试占 40%（理论 10%+实操 30%）。主要依靠平台及时提供评价结果；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台、畅课堂平台。</p>		
课程名称	《成本会计》	课程编码	7303012106
开设学期	二年一期	课时	72
课程目标	【素质目标】	<p>1. 能够具备良好的会计职业道德，能够主动遵守各种法规与制度；</p> <p>2. 具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则的会计职业精神；</p> <p>3. 养成严谨细致、一丝不苟的工作作风；</p> <p>4. 具有良好的人际交往能力、沟通协调能力、团队合作精神和服务意识。</p>	
	【知识目标】	<p>1. 理解成本会计的基本理论，基本方法和基本技能；</p> <p>2. 掌握各种费用归集和分配的方法；</p> <p>3. 熟悉成本核算的过程以及相关账务处理；</p> <p>4. 掌握成本计算的品种法、分批法和分步法的运用。</p>	
	【能力目标】	<p>1. 能将企业的成本、费用、支出进行区分；</p> <p>2. 能根据企业的实际情况制定企业成本核算制度及其要求；</p> <p>3. 通过成本费用归集分配方法的学习，能够运用品种法、分批法、分步法计算完工产品和在产品成本；</p> <p>4. 能进行各种费用分配表的编制以及相关账务处理；</p> <p>5. 能正确运用所学成本方法解决实际问题。</p>	
主要内容	<p>1. 材料费用，工资费用，外购动力费用，折旧费以及其他费用的归集与分配；</p> <p>2. 辅助生产费用的归集与分配；</p> <p>3. 制造费用的归集与分配；</p> <p>4. 生产费用在完工产品和在产品之间的分配；</p> <p>5. 产品成本计算的品种法，分批法，分步法，分类法，定额法的核算。</p>		
教学要求	<p>1. 教学条件：多媒体教室；</p> <p>2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主；</p> <p>3. 师资要求：任课老师具有扎实的成本会计知识和丰富的教学经验，具有较强的内控以及成本管控意识；</p> <p>4. 考核要求：本课程的评价采用过程性评价与终结性评价相结合的形式，过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%）；终结性评价为期末综合考试占 40%；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>		
课程名称	《税费计算与申报》	课程编码	7303012107
开设学期	二年二期	课时	72
课程目标	【素质目标】	<p>1. 具有团队精神和协作精神；</p> <p>2. 具有遵纪守法、依法纳税、依法节税的意识；</p>	

		3. 具有严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德。
	【知识目标】	1. 了解我国现行税制概况; 2. 理解主要税种的含义及征税范围; 3. 掌握主要税种应纳税金的计算方法; 4. 熟悉税务会计处理中会计科目的核算内容和账簿的登记方法。
	【能力目标】	1. 会办理企业税务登记、发票领购工作; 2. 能根据企业的类型和业务种类判断应纳的税种; 3. 能正确计算相关税费应纳税额并进行相关的会计处理; 4. 会使用各类发票, 填制涉税文书, 利用税务软件进行网上申报; 5. 会与税务、工商、外汇、银行等机构协商, 处理一般的税务事项的能力。
主要内容	1. 税收管理; 2. 增值税计算与申报; 3. 消费税计算与申报; 4. 企业所得税的计算与申报; 5. 个人所得税计算与申报以及其他税种的计算与申报。	
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室; 2. 教学方法: 以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主; 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的税法理论基础和相应税费计算和申报的实战经验; 4. 考核要求: 建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法; 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 40%); 终结性评价为期末综合考试占 40% (理论 10%+实操 30%); 5. 网络学习平台: 学习通平台、税务实训平台。	
课程名称	《EXCEL 在财务中的应用》	课程编码 7303012108
开设学期	三年一期	课时 72
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生应用 EXCEL 解决实际问题的能力; 2. 具有较强的语言表达能力、会计职业沟通和协调能力; 3. 具有踏实肯干的工作作风和主动、热情、耐心的服务意识; 4. 具有创新意识和创业精神, 具有良好的职业道德和敬业精神。
	【知识目标】	1. 掌握 excel 的基本操作方法; 2. 掌握常用基本函数以及财务函数的使用; 3. 理解财务数据公式; 4. 掌握 excel 在会计凭证, 财务报表中的使用; 5. 掌握利用函数计提固定资产折旧; 6. 了解数据分析方法。
	【能力目标】	1. 能运用 excel 制作记账凭证表、编制会计账簿、报表; 2. 能通过 excel 进行简单的财务分析; 3. 能运用 excel 进行工资管理; 5. 能够熟练运用 excel 基本功能及数据透视表功能; 6. 能够灵活运用 excel 函数进行各种计算。

主要内容	1. Excel 的基本应用; 2. Excel 的高级应用; 3. Excel 在会计账务处理中的应用; 4. Excel 在工资管理中的应用; 5. Excel 在固定资产管理中的应用; 6. Excel 在购销存管理中的应用。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教学平台、安装有 Microsoft Office2013 以上的实训机房; 2. 教学方法: 以项目教学法、案例教学法、任务驱动法为、讲授法、情景教学法、小组合作法为主; 3. 师资要求: 任课老师具有会计专业理论知识, 具备计算机与信息技术运用的技能, 具备丰富的 Excel 软件教学经验; 4. 考核要求: 本课程的评价采用过程性评价与终结性评价相结合的形式, 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 40%); 终结性评价为期末综合实操考试占 40%; 5. 网络学习平台: 学习通平台。		
课程名称	《出纳实务》	课程编码	7303012109
开设学期	三年一期	课时	36
课程目标	【素质目标】	1. 树立爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、保守秘密和文明服务的职业道德; 2. 树立成本意识、风险意识, 学以致用、与时俱进的理念。 3. 培养尊重他人、文明礼貌的素养。	
	【知识目标】	1. 熟悉出纳岗位工作制度和出纳人员职业素质。 2. 掌握出纳的基本知识; 3. 掌握小键盘输入、会计数字书写等会计基本技能; 4. 掌握会计档案整理的方法和技巧。	
	【能力目标】	1. 能进行出纳基本技能操作; 2. 能规范完成各项出纳工作任务; 3. 能对各项结算业务进行会计核算。	
主要内容	1. 出纳岗位认知; 2. 岗前准备工作; 3. 现金管理认知; 4. 银行存款管理认知; 5. 财产清查认知; 6. 货币知识认知; 7. 出纳资料的整理与归档; 8. 纳税知识认知。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室 2. 教学方法: 实际操作法、情景教学法、角色扮演法、案例分析法 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的会计理论基础和丰富的教学经验, 具有教师资格证和会计专业职业资格证书。 4. 考核要求: 本课程的考核采用过程性考核与终结性考核相结合的形式, 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%); 终结性考核为期末综合考试占 40%。 5. 网络学习平台: 超星学习通、畅课堂平台、中国慕课网。		

课程名称	《大数据财务分析》		课程编码	5303022103
开设学期	五年一期		课 时	90
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生的数字思维能力，能够用数字提供决策建议的沟通能力； 2. 培养学生从分析中发现问题、洞察问题、解决问题的系统思考能力； 3. 培养责任心、良好的职业道德，具有数字敏感等职业素养； 4. 培养学生创新能力、交流沟通、团队协作能力，敬业精神。		
	【知识目标】	1. 熟悉财务报表采集的数据范围与来源； 2. 掌握财务报表采集的基本过程； 3. 掌握企业资产负债表、利润表和现金流量表的报表分析项目和方法； 4. 熟悉企业财务效率分析的 4 种指标及其计算公式； 5. 掌握杜邦财务分析法、沃尔评分法、企业经营业绩综合评价法等报表综合分析方法。		
	【能力目标】	1. 能够使用 Python 语言进行上市公司单企业财务报表数据采集； 2. 能够使用 Python 语言进行上市公司多企业财务报表数据采集； 3. 能够使用大数据分析工具，对单一公司的资产负债表、利润表和现金流量表分别进行分析； 4. 能够使用大数据分析工具，从投资者角度、经营者角度对单一企业及其行业全部上市企业进行财务效率分析，并撰写分析报告； 5. 能够使用大数据分析工具，采用杜邦财务分析法、沃尔评分法、企业经营业绩综合评价法，对企业的财务报表进行综合分析，并撰写分析报告。		
主要内容	1. 财务报表分析概述； 2. 财务报表数据采集； 3. 财务报表数据预处理； 4. 财务报表单表分析； 5. 财务效率分析-投资者角度； 6. 财务效率分析-经营者角度； 7. 财务报表综合分析； 8. 实训总结。			
教学要求	1. 教学条件：多媒体教学平台、智能会计综合实训室； 2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的 python 实操和财务会计理论基础，教学理念先进，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求：在教学中，采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式，注重学生平时学习过程，促进学生发展。教学评价方式多元化，采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式，综合评价学生的成绩。（1）学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等，由教师和学生（互评）共同评定，占 60%；（2）终结性评价为期末测试考核，占 40%； 5. 网络学习平台：学习通平台。			
课程名称	《企业财务管理》		课程编码	5303022104
开设学期	三年一期		课 时	72

课程目标	【素质目标】	<ol style="list-style-type: none"> 1. 养成从专业角度思考、解释社会问题的习惯; 2. 养成以定量为主、定性定量结合分析问题的思维方式; 3. 培养成敬业、求索、创新、学以致用精神; 4. 锻炼认识社会勇气、强化对专业的热爱。
	【知识目标】	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉财务管理基本概念及理论知识; 2. 掌握资金时间价值和风险价值的含义、计算方法; 3. 掌握项目投资和证券投资的有关概念及其评价方法; 4. 理解现金、应收账款和存货等流动资产管理目标与成本计算; 5. 熟悉各种筹资方式的含义、种类、筹资程序及优缺点; 掌握资金成本的概念及计算; 理解杠杆原理与分析; 掌握资本结构的含义及决策方法; 6. 熟悉利润分配原则、内容与程序; 明确股利分配的形式、政策类型及优缺点; 7. 熟悉财务预算的含义与作用、编制程序; 掌握财务预算的编制方法; 8. 理解成本控制的概念、目标及作用; 标准成本制定基本原理; 责任中心类型及责任成本概念; 9. 理解财务分析的意义、内容及财务分析基本方法原理。
	【能力目标】	<ol style="list-style-type: none"> 1. 具有正确分析企业财务活动与财务关系; 合理选择企业财务管理目标和正确分析企业财务管理环境的能力; 2. 在财务管理实务中, 能正确运用资金时间价值观念及风险价值观念进行计算和决策分析能力; 3. 具有运用资金成本计算方法为企业选择合理的资金筹集方案基本能力; 4. 具有流动资金管理分析基本能力; 5. 具有项目投资和证券投资评价与分析基本能力; 6. 具有对企业利润合理分配基本能力; 7. 具有财务预算编制基本能力; 8. 具有进行标准成本制定及成本差异计算分析能力; 能够对责任中心进行合理评价; 9. 具有财务报表分析与评价基本能力。
主要内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认识财务管理; 2. 树立财务管理观念; 3. 筹集资金; 4. 投资管理; 5. 流动资产管理; 6. 制定财务预算; 7. 收入与分配管理; 8. 财务分析与评价。 	

教学要求	<p>1. 教学条件：多媒体教学平台；</p> <p>2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主；</p> <p>3. 师资要求：任课老师具有扎实的财务管理理论基础和数据分析经验，教学理念先进，有较强的课程建设能力；</p> <p>4. 考核要求：采用过程性评价与终结性评价相结合的形式，过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%）；终结性评价为期末综合考试占 40%；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>		
课程名称	《企业内部控制》	课程编码	5303022105
开设学期	四年二期	课时	72
课程目标	【素质目标】	<p>1. 培养学生良好的职业道德和敬业精神；</p> <p>2. 增强学生依法办事和运用法律法规保护自己的能力和；</p> <p>3. 培养学生与外部监管机构沟通、协调的能力；</p> <p>4. 培养学生与行业、企业内部交流沟通和团队协作能力；</p> <p>5. 培养学生防范风险意识。</p>	
	【知识目标】	<p>1. 了解内部控制的产生和发展；</p> <p>2. 掌握内部控制建立与实施的基本原则、构成要素和内部控制措施；</p> <p>3. 理解组织架构、人力资源、企业文化；</p> <p>4. 掌握执行各项业务的控制制度；</p> <p>5. 理解全面预算控制、财务报告、合同管理。</p>	
	【能力目标】	<p>1. 能够运用所学知识并结合企业情况，完善制度、业务流程，堵塞漏洞；</p> <p>2. 能够运用所学知识，合理保证企业资产安全；</p> <p>3. 能组织实施企业会计制度和内部控制制度。</p>	
主要内容	<p>1. 内部控制概述；</p> <p>2. 内部控制环境认知；</p> <p>3. 内部控制活动；</p> <p>4. 内部控制手段。</p>		
教学要求	<p>1. 教学条件：多媒体教室；</p> <p>2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主；</p> <p>3. 师资要求：任课老师具有扎实的企业内部控制的理论基础和丰富的教学经验，具有较强的企业内控制度设计的能力；</p> <p>4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%）；终结性评价为期末综合考试占 40%；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>		
课程名称	ERP供应链管理系统	课程编码	5303022106
开设学期	四年一期	课时	72
课程目标	【素质目标】	<p>1. 培养学生学习兴趣，能利用各种信息媒体获取新知识、新技术的能力；</p> <p>2. 培养学生与人沟通的能力及团队协作精神；</p>	

		3. 培养学生从信息技术的角度去理解会计; 4. 培养学生探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
	【知识目标】	1. 熟悉会计信息基本理论知识; 2. 掌握各模块业务的基本原理及相关操作; 3. 掌握ERP供应链管理的整体业务流程、各个业务模块的一般业务流程。
	【能力目标】	能根据企业的实际情况判断选择适合的会计信息系统及相应的模块,并能合理进行财务分工,利用UFO报表系统编制各种报表的能力。
主要内容	1. 系统管理; 2. 公共基础信息设置; 3. 总账管理; 4. 固定资产管理; 5. 薪资管理系统; 6. 采购与应付款管理; 7. 销售与应收款管理; 8. 库存管理; 9. 财务报表管理系统。	
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教学平台、会计信息化实训室; 2. 教学方法: 以项目教学法、案例教学法、任务驱动法为、角色扮演法、讲授法、情景教学法、小组合作法为主; 3. 师资要求: 具有系统的会计电算化理论知识和 U8 软件实操技能,具有先进的教学理念,有较强的课程建设能力; 4. 考核要求: 本课程的评价采用过程性评价与终结性评价相结合的形式,过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 40%); 终结性评价为期末综合考试占 40% (理论 10%+实操 30%); 5. 网络学习平台: 学习通平台。	

3. 专业拓展课程设置及要求

主要有统计信息整理与应用、会计事务代理、纳税申报实训、业财税融合云上实训、审计基础与实务,税收筹划、行业会计比较、财经应用文写作、财务共享服务实训、大数据技术应用、财务分岗实训、会计综合实训 12 门课程,共 858 学时, 51 学分,如表 11。

表 11 专业拓展课课程描述

课程名称	统计信息整理与运用		课程编码	7303012110
开设学期	一年二期		课 时	72
课程目标	【素质目标】	1. 在教学过程中使学生了解必备的各项综合素质,有的放矢地加强修炼; 2. 树立起自我培养良好的职业道德与注重日常职业素质养成的意识; 3. 在学习和技能实践过程中,培养学生吃苦耐劳、爱岗敬业的精神; 4. 让学生明晰数据收集、整理、分析过程中应掌握的基本技能,不断完善自我,超越自我。		

	【知识目标】	1. 了解统计工作中的基本概念； 2. 掌握统计信息资料的搜集组织形式和方法； 3. 掌握统计信息资料的整理方法； 4. 掌握统计信息资料的分析内容和方法； 5. 熟悉统计信息分析报告的撰写。	
	【能力目标】	1. 能运用一定的资料搜集方法，为企事业单位搜集生产经营活动有关的信息资料； 2. 能运用计算机等技术手段，对统计信息资料进行审核、编码、录入、编辑、筛选，并通过统计图、表的形式显示信息数据的工作； 3. 能运用统计分析方法，对统计信息资料进行分析研究，揭示统计信息资料中隐含的有关规模、结构、比例、速度、预测等工作； 4. 能辅助或实际撰写统计信息分析报告，为企事业单位的领导进行决策提供正确的咨询意见。	
主要内容	学生通过将所学知识运用于实际工作中，能从事企业统计信息的收集、整理、分析，以及统计信息分析报告的撰写。		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室及多媒体实训室； 2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的统计理论基础和信息处理技术，教学理念先进，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求：在教学中，采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式，注重学生平时学习过程，促进学生发展。教学评价方式多元化，采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式，综合评价学生的成绩。（1）学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等，由教师和学生（互评）共同评定，占40%；（2）终结性评价为期末测试考核，占60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	会计事务代理	课程编码	7303012111
开设学期	一年二期	课时	72
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生的岗位意识，增强参与社会实践的各方面的技巧与能力； 2. 培养学生与人沟通的能力及团队协作精神； 3. 培养学生良好的职业道德和敬业精神。	
	【知识目标】	1. 了解企业进行会计事务代理的基本内容， 2. 理解企业进行会计事务代理的业务流程 3. 掌握企业进行基本业务代理、会计业务代理、税务代理应具备的基础知识和业务技巧。	
	【能力目标】	1. 能进行工商登记、税务登记、银行开户等企业基础业务； 2. 能进行企业会计业务处理； 3. 能进行企业税务代理	
主要内容	1. 企业基本业务代理（工商登记、税务登记、银行开户） 2. 企业会计业务代理（建账、原始凭证审核、记账凭证填制、账簿登记、报表编制等） 3. 企业税务代理（资格认定、发票的领购、税费计算、税费申报、征收方式的核定等）		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室；		

	2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的税法理论基础和相应税费计算和申报的实战经验； 4. 考核要求：建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法；过程性考核占60%（考勤10%+表现10%+作业40%）；终结性评价为期末综合考试占40%（理论10%+实操30%）； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	纳税申报实训 (1+X 个税计算)	课程编码	7303012112
开设学期	三年一期	课 时	72
课程目标	【素质目标】	1. 培养团队协作精神和管理意识； 2. 提高依法纳税、合法避税的意识； 3. 培养严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德。	
	【知识目标】	1. 了解我国现行税制概况； 2. 理解主要税种的含义及征税范围； 3. 掌握主要税种应纳税金的计算方法； 4. 熟悉税务会计处理中会计科目的核算内容和账簿登记方法。	
	【能力目标】	1. 会办理企业税务登记、发票领购工作； 2. 能根据企业的类型和业务种类判断应纳的税种； 3. 能正确计算相关税费应纳税金额并进行相关的会计处理； 4. 会使用各类发票、填制涉税文书、进行网上申报； 5. 能解决税务登记、纳税申报、税款缴纳过程的实际问题。	
主要内容	1. 税务会计处理的基本知识和技能； 2. 增值税的计算与申报； 3. 消费税的计算与申报； 4. 个人所得税的计算与申报； 5. 企业所得税的计算与申报。		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教室、税务实训机房； 2. 教学方法：以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具有系统的会计专业理论知识，具备计算机与信息技术运用的技能，丰富的教学经验和会计电算化操作技能，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求：本课程的评价采用过程性评价与终结性评价相结合的形式，过程性考核占60%（考勤10%+表现10%+作业40%）；终结性评价为期末综合实操考试占40%； 5. 网络学习平台：财刀网、财税资源云平台。		
课程名称	业财税融合云上实训 (1+X 业财融合与成本管控)	课程编码	7303012113
开设学期	三年一期	课 时	72
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生勤于思考、做事严谨的良好作风； 2. 培养学生勇于创新、爱岗敬业的工作作风； 3. 培养学生与人团结协作、诚实守信的良好品质； 4. 培养学生良好的职业操守。	
	【知识目标】	1. 正确、规范填制原始凭证，审核原始凭证的正确性和完整性； 2. 能进行常规经济业务的会计处理； 3. 能熟练运用计算机相关知识，快速查询各项财务数据；	

		4. 能根据企业会计准则和相关法律法规的要求, 准确填制资产负债表、利润表、现金流量表及增值税纳税申报表的各项指标。	
	【能力目标】	能根据业务资料综合地利用会计、统计和数学分析等方法, 解决企业预测分析、决策分析、全面预算和成本控制四个方面的问题, 提高企业管理水平。	
主要内容	1. 原始凭证的填制及银行存款余额表的编制; 2. 常规经济业务的会计处理, 主要包括采购原材料、销售收入、费用报销、采购固定资产、固定资产折旧、计提本月工资、计提本月税费、制造费用结转、完工入库、结转销售成本、结转损益等业务; 3. 各种票据的填写; 4. 资产负债表、利润表、增值税纳税申报表的编制。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室、实训机房; 2. 教学方法: 以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法、角色扮演法为主; 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的会计专业理论知识, 具备计算机与信息技术运用的技能, 具有丰富的教学经验和业财融合实践操作能力, 有“1+X 业财融合与成本管控”初级证; 4. 考核要求: 本课程的评价采用过程性评价与终结性评价相结合的形式, 过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%); 终结性评价为期末综合实操考试占 40%。专一网云上实训平台及时提供评价结果; 5. 网络学习平台: 专一网云上实训平台。		
课程名称	审计基础与实务	课程编码	5303022107
开设学期	四年二期	课时	72
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生增强查错防弊和公正清廉; 2. 培养学生的风险意识, 强化客观独立和财产安全的观念; 3. 积极引导 学生提升职业素养, 培养职业道德与正确的人生观、世界观。	
	【知识目标】	1. 了解审计的起源、目标、计划; 2. 掌握审计的基本程序; 3. 以财务报表风险导向审计为主线, 通过审计理论与实践教学, 使学生掌握审计四大循环技能。	
	【能力目标】	1. 在项目审计实践中加强团队协作, 促进大学生综合职业能力的提高; 2. 中国民间审计、政府审计和内部审计培养后备人才。	
主要内容	1. 审计起源; 2. 审计目标; 3. 审计计划; 4. 审计程序; 5. 审计抽样; 6. 审计四大循环; 7. 审计独立性。		
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室; 2. 教学方法: 案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主; 3. 师资要求: 具有较强的审计基础知识和审计实战经验; 4. 考核要求: 建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法。过程性考核占 60% (考勤 10%+表现 10%+作业 10%+期中考试 30%); 终结性评价为期末综合考试占 40%; 5. 网络学习平台: 学习通平台。		

课程名称	税收筹划		课程编码	5303022108
开设学期	三年二期		课 时	72
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生的税收素养; 2. 培养学生探索思考的能力; 3. 培养学生遵纪守法、依法纳税、依法节税的意识。		
	【知识目标】	1. 理解税收筹划的基本理论和风险; 2. 掌握各税费的计算方法、税收的筹划方法。		
	【能力目标】	会利用各种税收优惠政策和不同税种的差别进行税收筹划, 提升学生根据实际业务进行税收筹划的实践能力。		
主要内容	1. 税收筹划认知; 2. 增值税的税收筹划; 3. 消费税的税收筹划; 4. 企业所得税的税收筹划; 5. 个人所得税的税收筹划; 6. 其他税种的税收筹划; 7. 企业运行过程中的税收筹划; 8. 对企业日常涉税业务的税收筹划。			
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教室; 2. 教学方法: 以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主; 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的税法理论基础和相应的税务实战经验, 灵活处理教材的能力; 4. 考核要求: 建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法; 过程性考核占60% (考勤10%+表现10%+作业10%+期中考试30%); 终结性评价为期末综合考试占40%; 5. 网络学习平台: 学习通平台、智慧职教、财税资源云平台。			
课程名称	行业会计比较		课程编码	5303022109
开设学期	五年一期		课 时	60
课程目标	【素质目标】	1. 具有良好的职业道德, 能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度; 2. 具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则的会计职业精神; 3. 具有良好的人际交往能力、沟通协调能力、团队合作精神和服务意识; 4. 具有正确的就业意识、良好的创业意识和一定的创新精神。		
	【知识目标】	1. 了解商品流通企业、房地产开发企业、交通运输企业、旅游餐饮服务企业等4个主要行业的经营管理特点, 熟悉其典型的经济业务类型和业务流程; 2. 熟悉各行业典型经济业务的原始单据; 3. 掌握这4个行业的典型经济业务(存货、营业收入、成本费用利润)的会计核算方法。		
	【能力目标】	1. 了解商品流通企业、房地产开发企业、交通运输企业、旅游餐饮服务企业等4个主要行业的经营管理特点, 熟悉其典型的经济业务类型和业务流程; 2. 熟悉各行业典型经济业务的原始单据;		

		3.掌握这4个行业的典型经济业务(存货、营业收入、成本费用利润)的会计核算方法。	
主要内容	1.行业与行业会计,行业会计核算,行业会计比较的意义和方法; 2.商品流通企业会计的主要经营活动与主要特点,商品存货的核算营业收入的核算,商品流通费用、成本和利润的核算,商品流通企业会计与其他行业企业会计的比较; 3.房地产开发企业会计的特点,房地产开发企业产品、成本及损益的核算,房地产开发企业会计与企业行业企业会计的比较; 4.交通运输企业会计的特点,交通运输企业存货、营业收入、费用成本和利润的核算,交通运输企业会计与其他行业企业会计的比较; 5.旅游餐饮服务企业会计的特点,企业营业收入、费用成本的核算,旅游餐饮服务企业会计与其他行业企业会计的比较。		
教学要求	1.教学条件:多媒体教室; 2.教学方法:以案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主; 3.师资要求:任课老师具有扎实的税法理论基础和相应税费计算和申报的实战经验; 4.考核要求:建立阶段性考核和项目考核相结合的多元评价方法;过程性考核占60%(考勤10%+表现10%+作业10%+期中考试30%);终结性评价为期末综合考试占40%; 5.网络学习平台:学习通平台。		
课程名称	财经应用文写作	课程编码	5303022110
开设学期	四年二期	课时	72
课程目标	【素质目标】	1.培养学生分析处理信息、加工素材的能力,与人沟通的能力,以及发现问题、分析问题、解决问题的能力;为学生毕业后提高专业竞争力和适应未来经济活动中财经应用文写作的需要打下基础。 2.通过情境教学与案例教学,培养学生从事财经类专业工作必需的职业道德、职业情感和职业能力。	
	【知识目标】	1.了解常用应用文种的基本概念、特点、类别和作用,领会写作要求; 2.熟悉常用应用文的体式和处理程序; 3.了解同一模块中不同文种的区别。	
	【能力目标】	1.能够运用常用应用文种知识对具体的交往任务和环境进行分析、判断,明确交往对象,确定写作的文种; 2.能够达到应用写作的基本要求:主题正确集中,材料充实有针对性、结构符合文种体式、语言表达简洁明确、严谨得体,能对给定材料进行分析、提炼、运用; 3.能够在分析、处理材料的基础上,应用比较、分类等方法,采取记叙、议论、说明等表达方式写作出格式正确、语言规范的应用文; 4.能够用访问调查法、观察调查法、统计调查法等多种调查手段进行调查研究。	
主要内容	1.财经通用应用文写作(通知、通告、通报、请示、批复、章程、规定、条例、求职信、招聘函、工作计划、工作总结、简报); 2.财经信函写作(关系函、交易磋商函、索赔函、理赔函); 3.财经市场文书写作(市场调查报告、市场预测报告、市场可行性研究报告、创		

	<p>业计划书);</p> <p>4. 财经契约文书写作 (意向书、合同书、招标书、投标书);</p> <p>5. 财经广告文书写作 (产品广告文书、产品说明书、产品启事、消息、海报);</p> <p>6. 财经法律文书写作 (经济起诉状、经济答辩状、经济上诉状、经济申诉状);</p> <p>7. 财经理论文章写作 (财经评论写作、财经论文写作)。</p>			
教学要求	<p>1. 教学条件: 多媒体教学平台;</p> <p>2. 教学方法: 以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主;</p> <p>3. 师资要求: 任课老师具有扎实的公文写作和财经理论基础, 教学理念先进, 有较强的课程建设能力;</p> <p>4. 考核要求: 在教学中, 采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式, 注重学生平时学习过程, 促进学生发展。教学评价方式多元化, 采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式, 综合评价学生的成绩。(1) 学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等, 由教师和学生(互评)共同评定, 占40%; (2) 终结性评价为期末测试考核, 占60%;</p> <p>5. 网络学习平台: 学习通平台。</p>			
课程名称	财务共享服务实训		课程编码	5303022111
开设学期	五年一期		课时	60
课程目标	【素质目标】	<p>1. 培养学生良好的团队合作意识与沟通技巧;</p> <p>2. 培养自主学习能力和会计岗位职业能力;</p> <p>3. 具有诚实守信、遵守准则、严谨细致、认真负责的工作作风;</p> <p>4. 培养探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。</p>		
	【知识目标】	<p>1. 了解共享系统的构成以及工作原理。</p> <p>2. 掌握各功能模块的业务流程, 可以清晰的处理财务共享中各类单据业务, 对正确与否的单据能做出正确合理的甄别与判断。</p>		
	【能力目标】	<p>1. 能运用专业软件, 人工智能设备等进行会计数据收集、处理、分析和管理的;</p> <p>2. 能够利用财务共享思维去思考 and 解决企业实际财务中遇到的问题;</p> <p>3. 能适应专业发展和社会需要。</p>		
主要内容	<p>1. 财务共享中心初步认知;</p> <p>2. 费用共享;</p> <p>3. 应收共享;</p> <p>4. 应付共享;</p> <p>5. 出纳共享;</p> <p>6. 资产共享;</p> <p>7. 核算共享;</p> <p>8. 报表共享;</p> <p>9. 借款业务;</p> <p>10. 报销业务;</p> <p>11. 销售业务;</p> <p>12. 采购业务。</p>			

教学要求	<p>1. 教学条件：多媒体教学平台、智能 ERP 会计综合实训室；</p> <p>2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主；</p> <p>3. 师资要求：任课老师具有扎实的 python 实操和财务会计理论基础，教学理念先进，有较强的课程建设能力；</p> <p>4. 考核要求：在教学中，采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式，注重学生平时学习过程，促进学生发展。教学评价方式多元化，采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式，综合评价学生的成绩。（1）学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等，由教师和学生（互评）共同评定，占 60%；（2）终结性评价为期末测试考核，占 40%；</p> <p>5. 网络学习平台：学习通平台。</p>			
课程名称	大数据技术应用		课程编码	5303022112
开设学期	四年二期		课时	72
课程目标	【素质目标】	<p>1. 培养学生的数字思维；</p> <p>2. 培养学生从分析中发现问题、洞察问题、解决问题的系统思考能力；</p> <p>3. 培养学生能够用数字提供决策建议的沟通能力；</p> <p>4. 培养责任心、良好的职业道德，具有数字敏感等职业素养。</p>		
	【知识目标】	<p>1. 了解大数据技术的起源、概念、在企业中的实际应用；</p> <p>2. 了解数据挖掘的概念、研究内容、应用领域及主要问题；</p> <p>3. 熟悉数据的基本统计描述；</p> <p>4. 掌握数据清洗、数据转换与描述、数据规约的方法，数据预处理的一般流程；</p> <p>5. 掌握分类、聚类、回归、时间序列、文本挖掘的原理；</p> <p>6. 掌握数据分析可视化的方法；</p> <p>7. 掌握数据挖掘的实现流程。</p>		
	【能力目标】	<p>1. 能够操作用友分析云可视化工具；</p> <p>2. 能够根据任务目标对数据进行数据预处理，主要是数据清洗：去重、缺失值、异常值处理；数据转换与描述：数据格式转换、数据标准化及数据离散化；数据规约：数据降维；</p> <p>3. 能够根据企业经营要求设置指标体系与数据建模；</p> <p>4. 能够利用大数据算法对企业的经营做出预测，指导决策制定；</p> <p>5. 能够利用数据分析发现经营问题，并通过数据挖掘找到问题产生的根源。</p>		
主要内容	<p>1. 大数据初体验；</p> <p>2. 数据挖掘概述；</p> <p>3. 认识数据；</p> <p>4. 数据预处理；</p> <p>5. 分类；</p> <p>6. 聚类；</p> <p>7. 回归；</p> <p>8. 时间序列分析与预测；</p> <p>9. 文本挖掘。</p>			
教学要求	<p>1. 教学条件：多媒体教学平台、电会实训室；</p> <p>2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、</p>			

	<p>任务驱动法为主;</p> <p>3. 师资要求: 任课老师具有扎实的 python 实操和财务会计理论基础, 教学理念先进, 有较强的课程建设能力;</p> <p>4. 考核要求: 在教学中, 采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式, 注重学生平时学习过程, 促进学生发展。教学评价方式多元化, 采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式, 综合评价学生的成绩。(1) 学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等, 由教师和学生(互评)共同评定, 占 60%; (2) 终结性评价为期末测试考核, 占 40%;</p> <p>5. 网络学习平台: 学习通平台。</p>			
课程名称	财务分岗实训		课程编码	5303022113
开设学期	四年一期		课时	72
课程目标	【素质目标】	<p>1. 加强对学生的品质教育, 树立诚信思想;</p> <p>2. 培养良好的会计人员职业道德, 树立爱岗敬业的精神;</p> <p>3. 培养实事求是的科学态度和一丝不苟的工作作风。</p>		
	【知识目标】	<p>1. 熟悉各岗位的基本职责、业务流程;</p> <p>2. 掌握财务会计各岗位日常业务的处理;</p> <p>3. 掌握填制原始凭证、编制记账凭证并入账等会计核算操作。</p>		
	【能力目标】	<p>1. 能运用会计资料和操作工具, 按照行业通用的操作规范和要求进行分岗位的财务操作;</p> <p>2. 能分析实践中出现的现象和问题, 提高学生解决实际问题和创造能力。</p>		
主要内容	<p>1. 出纳岗位实训;</p> <p>2. 存货会计岗位实训;</p> <p>3. 固定资产会计岗位实训;</p> <p>4. 往来会计岗位实训;</p> <p>5. 职工薪酬会计岗位实训;</p> <p>6. 收入与利润会计岗位实训;</p> <p>7. 纳税会计岗位实训;</p> <p>8. 会计报表岗位实训。</p>			
教学要求	<p>1. 教学条件: 多媒体教学平台、会计综合实训室;</p> <p>2. 教学方法: 以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主;</p> <p>3. 师资要求: 任课老师具有扎实的财务会计理论基础和丰富的教学经验, 教学理念先进, 有较强的课程建设能力;</p> <p>4. 考核要求: 包括指导老师评分、小组互评、学生自评三部分组成。具体考核成绩评定办法如下: 实习指导老师评分占 70%, 其中过程考核 30% (出勤、提问、参与度)、作品考核 20%、实习报告 20%; 小组互评 15%; 学生自评 15%;</p> <p>5. 网络学习平台: 业财税实训平台、学习通平台。</p>			
课程名称	《会计综合实训》		课程编码	5303022114
开设学期	五年一期		课时	90
课程目标	【素质目标】	<p>1. 养成良好的职业道德;</p> <p>2. 培养胜任会计工作良好业务素质和身心素质;</p> <p>3. 培养职业判断能力和随着经济改革深化和会计准则的变化而相应变化会计处理方法的能力。</p>		
	【知识目标】	<p>1. 掌握存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、资</p>		

		产减值等资产的核算; 2. 掌握流动负债和非流动负债的核算; 3. 掌握所有者权益的核算; 4. 掌握收入、费用、利润的核算; 5. 掌握财务会计报告的编制;
	【能力目标】	1. 以职业岗位能力为导向, 具备会计业务识别与处理能力; 2. 能准确根据原始单证识别各类经济业务, 完成从凭证-账簿-报表的连续处理过程; 3. 对业财融合具有一定的管理能力。
主要内容	学生将所学知识运用于会计实际工作中, 能从事企业资金岗位、往来核算岗位、财产物资岗位、资本资金核算岗位、财务成果核算岗位、总账报表核算岗位的会计核算工作。	
教学要求	1. 教学条件: 多媒体教学平台、会计综合实训室; 2. 教学方法: 以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主; 3. 师资要求: 任课老师具有扎实的财务会计理论基础和丰富的教学经验, 教学理念先进, 有较强的课程建设能力; 4. 考核要求: 本课程考核包括指导老师评分、小组互评、学生自评三部分组成。具体考核成绩评定办法如下: 实习指导老师评分占 70%, 其中过程考核 30% (出勤、提问、参与度)、作品考核 20%、实习报告 20%; 小组互评 15%; 学生自评 15%; 5. 网络学习平台: 业财税实训平台、学习通平台。	

4. 专业选修课程设置及要求

主要有 ERP 沙盘模拟企业经营、市场营销、中级会计实务、经济学基础和商务礼仪 5 门课程, 共 316 学时, 17 学分, 如表 12。

表 12 专业选修课课程描述

课程名称	ERP 沙盘模拟企业经营		课程编码	7303012114
开设学期	二年一期		课 时	28
课程目标	【素质目标】	1. 树立共赢理念; 2. 培养学生经营意识与规划能力; 3. 培养学生沟通协作能力; 4. 培养学生组织领导能力和抗压能力。		
	【知识目标】	1. 了解一个企业的真实运作流程; 2. 理解企业成功运营的关键因素; 3. 掌握战略决策、营销管理、财务管理、物流管理以及团队管理相关知识; 4. 掌握沙盘运营的规则及竞单规则。		
	【能力目标】	1. 能对每个产品的总体需求量、单价、发展趋势做出有效预测。 2. 能按一定程序开展经营, 做出所有重要事项的经营决策。		
主要内容	1. 认识沙盘; 2. 沙盘盘面; 3. 企业初始年经营; 4. 沙盘经营规则;			

	5. 模拟企业的动作。		
教学要求	1. 教学条件：ERP 实训室、多媒体教学平台； 2. 教学方法：以行动学习法、项目教学法、情景教学法、小组合作法为主； 3. 师资要求：任课老师具备丰富的 ERP 沙盘模拟教学经验； 4. 考核要求：采用过程性评价与终结性评价相结合的形式，过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+平时测验 40%）；终结性评价为期末小组对抗赛成绩占 40%。主要依靠新道沙盘竞赛平台及时提供评价结果； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	市场营销	课程编码	7303012115
开设学期	三年一期	课时	36
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生正确分析和解决市场营销管理问题的能力； 2. 培养学生自觉树立良好职业道德及职业习惯的意识； 3. 了解本行业法律规范及企业规章制度。	
	【知识目标】	1. 要求学生掌握市场营销的基本概念； 2. 掌握 4PS 理论体系； 3. 掌握 SWOT 分析方法； 4. 熟悉 STP 战略。	
	【能力目标】	1. 运用 SWOT 分析方法进行市场营销环境分析； 2. 运用 4PS 理论策划和制定营销方案； 3. 为相应企业提出营销策略建议。	
主要内容	市场营销概念认知、市场微观和宏观环境分析、市场行为分析、4PS 理论、STP 战略、新零售下的营销。		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教学平台、电会综合实训室； 2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的市场营销理论基础，教学理念先进，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求：在教学中，采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式，注重学生平时学习过程，促进学生发展。教学评价方式多元化，采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式，综合评价学生的成绩。（1）学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等，由教师和学生（互评）共同评定，占 40%；（2）终结性评价为期末测试考核，占 60%； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	中级会计实务	课程编码	5303022116
开设学期	四年一期	课时	144
课程目标	【素质目标】	1. 培养学生职业道德，强化职业意识，养成良好职业习惯； 2. 培养学生的人际沟通与协作能力； 3. 培养学生通过各种方式获取信息和养成关注财政经济税收相关法律法规变化及时更新知识储备的习惯。	
	【知识目标】	1. 掌握存货、固定资产、无形资产、职工薪酬、借款费用和收入的核算； 2. 掌握递延所得税的确认与计量和财务报表的编制； 3. 熟悉外币交易投资性房地产、长期股权投资、金融工具、借款费	

		用、或有事项、会计估计、会计政策变更及前期差错更正、资产负债表日后事项等相关的会计处理及合并会计报表的编制。
	【能力目标】	1. 能按会计准则的要求进行存货、固定资产、无形资产、职工薪酬、借款费用、收入等相关业务的会计处理； 2. 能确认递延所得税资产和递延所得税负债并进行相关会计处理。
主要内容	1. 总论； 2. 存货、固定资产、无形资产、长期股权投资、投资性房地产、资产减值、金融资产和金融负债； 3. 职工薪酬及借款费用、或有事项； 4. 收入、政府补助、所得税； 5. 外币折算； 6. 财务报告； 7. 会计政策、会计估计变更和差错更正、资产负债表日的事项； 8. 政府会计； 9. 民间非营得组织会计。	
教学要求	1. 教学条件： 多媒体教学平台； 2. 教学方法： 以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求： 任课老师具有扎实的财务管理中级财务会计理论基础，教学理念先进，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求： 采用过程性评价与终结性评价相结合的形式，过程性考核占 60%（考勤 10%+表现 10%+作业 40%）； 终结性评价为期末综合考试占 40%； 5. 网络学习平台： 学习通平台、中华会计网校。	
课程名称	经济学基础	课程编码 7303012117
开设学期	三年二期	课 时 72
课程目标	【素质目标】	具有良好的职业道德； 具有良好的沟通、交流以及处理人际关系的能力； 诚信品质、敬业精神、责任意识和遵纪守法意识
	【知识目标】	1. 能够清晰描述经济学的基本理论和主要研究内容； 2. 能够正确理解和运用经济学专业术语和基本原理； 3. 能够运用专业知识理解社会现实生活中的具体经济现象，对简单经济学现象做出正确分析和预测； 4. 能够基本了解宏观经济学的相关内容。
	【能力目标】	1. 掌握经济学的基本原理, 为学好与运用财经管理类专业知识和技能服务； 2. 能够根据经济学的基本理论知识和技能, 对市场供求发展趋势做出科学合理的预测；具备能够 3. 运用辩证思维方法、数理逻辑思维方法以及实证分析方法分析解决社会经济现象和具体问题
主要内容	本课程包含微观经济学和宏观经济学两部分，微观经济学是以供求理论、消费者行为理论、生产理论、成本理论、市场结构理论、市场失灵理论为主要内容，而宏观经济学则以国民收入核算理论、国民收入决定理论、经济周期理论、经济增长理论、失业和通货膨胀理论、财政政策与货币政策等为主要内容。	

教学要求	1. 教学条件：多媒体教学平台、电商综合实训室； 2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的经济学理论基础，教学理念先进，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求：在教学中，采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式，注重学生平时学习过程，促进学生发展。教学评价方式多元化，采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式，综合评价学生的成绩。（1）学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等，由教师和学生（互评）共同评定，占70%；（2）终结性评价为期末测试考核，占30%； 5. 网络学习平台：学习通平台。		
课程名称	商务礼仪	课程编码	5303022118
开设学期	三年一期	课时	36
课程目标	【素质目标】	1. 注重情商、德商、逆商和健商的培养； 2. 培养学生的学习能力、工作能力、创新思维能力； 3. 培养学生严谨、敬业的职业态度。	
	【知识目标】	1. 了解商务礼仪在商务活动和社会交往中的重要性； 2. 掌握商务礼仪的基本知识； 3. 掌握各种商务礼仪规范、礼仪技巧和操作方法； 4. 了解国际商务交往中不同国家的风俗礼仪和文化差异。	
	【能力目标】	1. 具有判断商务场合下各种行为是否规范的能力； 2. 具有将自己打造成为一个良好的商务人员形象的能力； 3. 具有组织、策划简单的各类商务活动的的能力； 4. 具有灵活运用各种商务谈判技巧的能力。	
主要内容	本课程通过礼仪的概念、礼仪的发展历史、礼仪特性的讲解，让学生了解世界主要国家的礼俗风情及基本的礼仪规范，理解和掌握商务活动中礼仪的基本原则和规范，并能正确运用所学的礼仪知识，分析实际商务活动中的社交问题，并能提出解决的办法。		
教学要求	1. 教学条件：多媒体教学平台、电商综合实训室； 2. 教学方法：以项目教学法、案例教学法、讲授法、情景教学法、小组合作法、任务驱动法为主； 3. 师资要求：任课老师具有扎实的商务礼仪理论基础，教学理念先进，有较强的课程建设能力； 4. 考核要求：在教学中，采用以过程性评价、终结性评价相结合的评价方式，注重学生平时学习过程，促进学生发展。教学评价方式多元化，采用教师评价、学生互评和学生自我评价等方式，综合评价学生的成绩。（1）学习纪律与态度、任务完成情况、小组合作情况等，由教师和学生（互评）共同评定，占60%；（2）终结性评价为期末测试考核，占40%； 5. 网络学习平台：学习通平台。		

八、教学进程总体安排

（一）教学进程表

表 13 2021 级大数据与会计（三二分段）专业课程教学进程表

课程类别	课程性质	课程编码	课程名称	学分	学时分配			年级/学期/教学周/课时数										考核方式																
					总学时	理论学时	实践学时	一年级		二年级		三年级		四年级		五年级																		
								1 20周	2 20周	3 20周	4 20周	5 20周	6 20周	7 20周	8 20周	9 20周	10 20周																	
公共基础课程	中职	00000101	中国特色社会主义	2	36	36	0	2×18																								考试		
		00000102	心理健康与职业生涯	2	36	24	12		2×18																								考试	
		00000103	哲学与人生	2	36	24	12			2×18																							考试	
		00000104	职业道德与法治	2	36	24	12				2×18																						考试	
		00000111	语文（基础模块）	8	144	90	54	4×18	4×18																								考试	
		00000116	数学（基础模块）	6	108	72	36	2×18	2×18	2×18																							考试	
		00000129	英语（基础模块）	6	108	72	36	2×18	2×18	2×18																							考试	
		00000132	信息技术	6	144	72	72		2×18	2×18	2×18	2×18																					考试	
		00000125	历史	4	72	72	0	2×18		1×18	1×18																						考试	
		00000123	艺术	2	36	18	18	1×18			1×18																						考查	
		00000114	大学语文	2	36	24	12						2×18																				考试	
	00000128	军事理论	3	60	60	0	4×4	2×4										2×9	2×9													考查		
	00000301	军事技能	7	120	0	120	2W				2×16						1W	2×4														考查		
	00000308	国家安全教育	1	16	16												√															考查		
	00000108	大学生职业生涯规划与就业指导	2	36	24	12											2×9		2×9													考查		
	00000121	体育与健康	8	144	44	100									2×18	2×18	2×18	2×18														考查		
	00000302	劳动教育	1	16	0	16	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√													考查		
	00000105	形势与政策	1	16	16	0											2×8																考查	
	00000107	思想道德修养与法律基础	3	48	36	12											2×12	2×12														考试		
	00000106	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	32	32	0													2×16													考试		
	00000119	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	56	56	0													4×14														考试	
	00000109	创新创业基础	1	18	10	8													2×9													考查		
	00000110	心理健康教育	2	36	28	8												√														考查		
	00000131	大学英语	2	36	18	18												2×18															考试	
			小计		78	1426	868	558	16+2W	14	9	9	2	8	8+1W	10	6	0																
	公共选修课	中职	00000112	语文（职业模块）	2	36	24	12			2×18																					考试		
			00000113	语文（拓展模块）	2	36	24	12				2×18																					考试	
			00000117	数学（拓展模块一或二）	2	36	24	12					2×18																				考试	
			00000130	英语（职业模块）	2	36	18	18					2×18																					考试
			00000120	大学体育	5	90	18	72				1×18	2×18	2×18																				考查
			00000127	中华优秀传统文化	2	36	36	0	2×18																									考查
		00000135	文字录入	2	36	6	30	2×18																									考查	
		00000115	普通话	2	36	18	18			1×18	1×18																						考试	
00000142		职业素养	2	36	26	10						2×18																				考查		
00000122		健康教育	2	32	20	12												√	√	√												考查		
00000126		党史国史	1	18	18	0													√													考查		
00000303		安全教育	3	52	32	20						1W																1W				考查		
00000124	美育	1	10	6	4													√													考查			
		小计		28	490	270	220	4	1	4	8+1W	4	0	0	0	0	0																	
合计				104	1916	1122	794	20+2W	15	13	17+1W	6	8	8+1W	10	6+1W	0																	

课程类别	课程性质	课程编码	课程名称	学分	学时分配			年级/学期/教学周/课时数										考核方式	
					总学时	理论学时	实践学时	一年级		二年级		三年级		四年级		五年级			
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
						20周	20周	20周	20周	20周	20周	20周	20周	20周	20周	20周			
专业(技能)课程	专业基础课	7303012101	基础会计	14	252	126	126	8×18	6×18									考试	
		7303012102	会计基本技能	2	36	6	30	2×18										考查	
		7303012103	财政金融基础	4	72	72	0			4×18									
		5303022101	经济法基础	8	144	72	72						4×18	4×18				考试	
		5303022102	管理会计基础	4	72	36	36							4×18				考试	
	小 计				32	576	312	264	10	6	4	0	0	0	4	8	0		
	专业核心课程	中职	7303012104	企业财务会计	12	216	108	108			6×18	6×18							考试
			7303012105	会计信息化	8	144	44	100			4×18	4×18							考试
			7303012106	成本会计	4	72	36	36			4×18								考试
			7303012107	税费计算与申报	4	72	24	48				4×18							考试
			7303012108	EXCEL在财务中的应用	4	72	12	60					4×18						考试
		7303012109	出纳实务	2	36	6	30				2×18							考试	
		高职	5303022103	大数据财务报表分析	5	90	18	72										6×15	考试
			5303022104	企业财务管理	4	72	44	28							4×18				考试
			5303022105	企业内部控制	4	72	36	36							4×18				考试
			5303022106	会计信息系统(供应链管理)	4	72	0	72						4×18					考试
	小 计				51	918	328	590	0	0	10	12	8	4	4	8	6		
	专业拓展课程	中职	7303012110	统计信息整理与运用	4	72	36	36		4×18									考试
			7303012111	会计事务代理	4	72	12	60		4×18									考查
			7303012112	纳税申报实训(1+X个税计算)	2	72	12	60						4×18					考查
			7303012113	业财税融合云上实训(1+X业财融合与成本管控)	8	72	12	60					4×18						考查
			7303012114	财经应用文写作	4	72	36	36					4×18						考查
		高职	7303012115	财务分岗实训	4	72	12	60						4×18					考查
			5303022107	审计基础与实务	4	72	36	36							4×18				考查
			5303022108	税收筹划	6	72	36	36						4×18					考查
			5303022109	行业会计比较	3	60	30	30									4×15		考查
			5303022110	财务共享服务实训	3	60	0	60									4×15		考查
			5303022111	大数据技术应用	4	72	36	36							4×18				考查
			5303022112	会计综合实训	5	90	0	90										6×15	考查
	小 计				51	858	258	600	0	8	0	0	8	8	4	8	14		
	专业选修课程	中职	7303012115	ERP沙盘模拟企业经营	1	28	0	28			1W								考查
			7303012116	市场营销	2	36	18	18					2×18						考查
7303012117			经济学基础	4	72	48	24						4×18					考查	
高职		5303022113	中级会计实务	8	144	72	72							8×18				考查	
		5303022114	商务礼仪	2	36	0	36										4×9	考查	
小 计				17	316	138	178	0	0	1W	0	2	4	8	0	0			
合 计				151	2668	1036	1632	10	14	14+1W	12	24	12	20	24	20			
集中实践课程	中职	7303012118	认岗实践	1	28	0	28		1W									考查	
		5303022115	跟岗实践	6	104	0	104					1W	1W	1W	1W			考查	
	高职	5303022116	毕业设计	4	72	0	72									3W		考查	
		5303022117	岗位实习	28	504	0	504									1W	20W	考查	
	小 计				39	708	0	708	0	1W	0	0	1W	1W	1W	1W	4W	20W	
总 计				296	5292	2158	3134	30+2W	29+1W	27+1W	29+1W	24+1W	24+1W	28+2W	34+1W	26+5W	20W		

说明:1. 军事理论、党史国史、健康教育、心理健康教育、美育以线上学习、讲座等形式开展。

2. 集中实践教学环节以整周为单位进行安排,第1-3年(1-6学期)实训周周课时28课时,第4-5年(7-10学期)实训周周课时24课时;

3. 以实践周排课的课程用“周数 W”表示，如“2W”表示该课程 2 周。

表 14 集中实践课程开设表

环节	开设学期	学分	集中实践课程/环节
认岗环节	2	1	认岗实践
跟岗环节	5-8	6	跟岗实践（出纳） 跟岗实践（税务） 跟岗实践（会计） 跟岗实践（审计）
毕业设计	9	4	毕业设计
岗位实习	9-10	28	岗位实习

表 15 素质拓展培养安排

项目名称	培养目标	时间安排
社会实践	培养学生社会调研能力、分析问题解决问题的能力	第 1-8 学期
会计专业兴趣小组	促进学生学习的积极性、提高专业技能与专业素养	第 1-8 学期
劳动技能	培养学生劳动习惯，专业情怀	每学期

表 16 考证安排

考证项目		考证时间	等级	发证机关	备注
必考项目	国家普通话水平测试	学院普通话测试站定	二乙	湖南省普通话培训测试中心	
	全国计算机等级考试	每年 3 月份与 9 月份	一级、二级	教育部考试中心	
选考项目	全国高等学校英语应用能力 A 级考试	每年 6 月份与 12 月份	A 级	高等学校英语应用能力考试委员会	
	初级会计师证	每年 5 月中旬	初级	国家财政部	
	智能财税职业技能等级证	每年 6、11 月	初、中级	中联集团教育科技有限公司	
	数字化管理会计职业技能等级证	每年 6、12 月	初、中级	上海管会教育培训有限公司	
	业财税融合成本管控职业技能等级证书	每年 6、12 月	初、中级	湖南中德安普大数据网络科技有限公司	

	个税计算技能等级证书	每年 6、12 月	初、中级	浙江衡信教育科技有限公司	
--	------------	-----------	------	--------------	--

(二) 学时分配表

学时与学分分配如表 17 所示

表 17 学时与学分分配表

课程类别	课程性质	课程门数	学分	学时分配			学时比例
				理论学时	实践学时	总学时	
公共基础课程	公共必修课	23	78	868	558	1426	26.95%
	公共选修课	13	28	270	220	490	9.26%
专业(技能)课程	专业基础课	5	32	312	264	576	10.88%
	专业核心课	10	51	328	590	918	17.35%
	专业拓展课	12	51	258	600	858	16.21%
	专业选修课	5	17	138	178	316	5.97%
集中实践课		4	39	0	708	708	13.38%
总课时		72	296	2174	3118	5292	100.00%
其中：中职课时		45	163	1450	1554	3004	56.76%
高职课时		32	131	724	1564	2288	43.24%
公共基础课程学时占比%							36.21%
实践学时占比%							58.9%
选修课学时占比%							15.23%

九、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

根据大数据与会计专业人才培养目标和学生规模，在师资结构上应按照专业带头人、骨干教师、双师素质教师、兼职教师进行合理配备学生数。本专业专任教师生师比例不高于 25:1（不含公共课），双师素质教师占专业教师比达不低于 60%，专任教师队伍职称、年龄，具有合理的梯队结构。

2. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计及相关专业本科及以上学历；具有扎实的专业理论知识和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展线上线下混合式教学，具有课程改革和科学研究能力，能够开展本专业 1 门以上课程教学改革、教材编制和教法创新；

有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历，新进教师前三年至少有 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

具有硕士学位、副高及以上专业技术职称，具有丰富的大数据与会计专业教育教学、课程开发经验和实践经历，具有团队教学和管理能力，能够较好地把握国内外会计行业、专业发展，在相关行业协会任职，能广泛联系行业企业，准确掌握行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

主要从相关行业企业聘任，要求具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称、职业资格证书或中层以上职务，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本条件

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基本要求

校内实训教学条件按照完成专业学习领域核心课程的学习情境教学要求配置，每个场地满足一次性容纳 50 名学生进行基于行动导向的理论实践一体化教学的需要。专业课程的实践条件配置与要求见表 18。

表 18 校内实训（验）室基本要求

序号	实训室名称	实训项目	基本配置要求	对应课程
1	云财务会计岗位综合实训室	云财务会计岗位综合实训等课程实训教学。	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、桌椅 51 套、资料物品柜、服务器 1 台、教师机 1 台、学生计算机 50 台、	会计岗位综合实训、ERP 财务管理系统、ERP 供应链管理系

序号	实训室名称	实训项目	基本配置要求	对应课程
			交换机 1 台、(激光和针式) 打印机各 1 台; 配置云财务会计岗位综合实训软件、会计信息系统应用软件等。	统、会计核算与管理技能实务。
2	智能财会实训室	进行智能财会业务处理与操作、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、企业财务机器人应用与开发等课程实训教学。	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、桌椅 51 套、资料物品柜、服务器 1 台、教师机 1 台、学生计算机 50 台、交换机 1 台、(激光和针式) 打印机各 1 台; 配置财务机器人、智能化财会实训软件、衡信税友等软件。	智能财税综合实训、智慧化税费申报与管理、成本核算与管理、RPA 财务机器人应用等课程实训教学。
3	财务大数据实训室	支持大数据技术基础、数据库基础、大数据技术在财务中的应用、财务大数据分析、EXCEL 在会计中的应用等课程实训教学。	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、智慧电子屏幕、交互式白板、桌椅 51 套、资料物品柜、服务器 1 台、教师机 1 台、学生计算机 50 台、交换机 1 台、(激光和针式) 打印机各 1 台; 配置大数据财务平台及财务大数据分析平台、WPS 办公等软件。	用于 Python 财务基础应用、财务大数据分析、EXCEL 在会计中的应用。
4	管理会计沙盘实训室	支持企业经营沙盘模拟实训和数字化管理会计等课程流程化实训教学	配备多媒体中控台、多媒体网络教室软件、交互式白板、桌椅 51 套、资料物品柜、服务器 1 台、教师机 1 台、学生计算机 50 台、交换机 1 台、(激光和针式) 打印机各 1 台; 配置管理会计电子沙盘实训软件等。	ERP 沙盘模拟经营、数字化管理会计实训。

3. 校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训基地。能够提供实训活动, 设施齐备, 指导教师确定, 实训、见习管理及实施规章制度齐全。

4. 校外实习基地基本要求

校外实习基地的建设要按照统筹规划、互惠互利、合理设置、全面开放和资源共享的原则, 尽可能争取和专业有关的企事业单位合作, 使学生在实际的职业环境中岗位实习, 努力提高办学的社会效益与经济效益。专业教学团队以会计实训室为基础, 依托常德正信会计服务公司、广东东莞百正税务师事务所、东莞市莞誉财税咨询有限公司、北京民融昌泰科技有限公司、湖南芙蓉华天大酒店有限公司等企业合作建立稳定的校外实习基地, 能提供出纳、会计核算、办税员、行政助理、会计信息系统应用

等相关实习岗位，能涵盖当前会计行业发展的主要岗位；配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，有保证实习生日常工作、学习和生活等规章制度，有安全保障，见表 19。

表 19 校外实训、实习基地一览表

序号	合作企业名称	基地描述 (含实训项目, 容纳人数)	备注
1	常德正信会计服务公司	正信会计是常德市首家专业从事财税服务行业的大型综合财税服务机构。学生在此主要从事代理记账, 报税等相关工作, 可同时接纳 30 人进行专业实习。	联合办学企业
2	广东东莞百正税务师事务所	东莞百正税务师事务所有限公司是经国家税务总局批准成立并取得专业资质的社会经济服务机构。学生在此主要从事代理记账, 纳税申报、财税咨询服务、工商注册代理等相关工作, 可同时接纳 40 人进行专业实习。	联合办学企业
3	东莞市莞誉财税咨询有限公司	东莞市莞誉财税咨询有限公司是一家从事财税咨询, 代理记账, 科技信息咨询服务等业务的公司, 学生在此主要从事代理记账, 纳税申报、财税咨询服务、工商注册代理等相关工作, 可同时接纳 40 人进行专业实习。	联合办学企业
4	税优源(中山)会计服务有限公司	税优源(中山)会计服务有限公司是一家以从事商务服务业为主的企业, 学生在此主要从事代理记账、税务服务、企业管理咨询、企业形象策划等相关工作, 可同时接纳 30 人进行专业实习。	联合办学企业
5	猪状元(广东)会计服务有限公司	猪状元(广东)会计服务有限公司是一家以从事商务服务业为主的企业, 学生在此主要从事代理记账、企业管理咨询、破产清算服务等工作, 可同时接纳 20 人进行专业实习	联合办学企业
6	北京民融昌泰科技有限公司	北京民融昌泰科技有限公司于 2014 年 5 月在北京正式成立, 是致力于新型金融设备研发、生产、销售和服务、金融服务外包系统解决方案、社区金融服务的高科技公司。学生在此主要从事金融服务、现金清分、票据集中录入、出纳、会计等相关工作, 可同时接纳 35 人进专业实习。	联合办学企业
7	湖南芙蓉华天大酒店有限公司	湖南芙蓉华天大酒店系全国饭店集团 20 强—华天国际酒店管理公司, 提供全面管理的第九家连锁酒店。学生在此主要从事收银、出纳、会计、成本管理、人事管理、前台接待等岗位, 可同时接纳 30 人进行实习。	联合办学企业

5. 信息化教学方面的基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台、创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。一般选用国家规划教材、行业规划教材，鼓励教师与行业企业合作开发具有特色校本教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关会计专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。本专业图书数量不少于每生 50 本，专业杂志至少达到 10 种，并不断更新。

3. 数字资源配备基本要求

充分利用国家教学资源库、国家在线精品课程、省级优质教学资源、中华会计网校、高职会计专业教学资源库、中国大学 MOOC 等资源，配备、构建与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教师、学生、社会人员教学与自主学习的要求。

（四）教学方法

根据企业岗位需求和学生个性化培养需要，将规范与灵活相结合，采用多元的教学组织模式，如短期与长期结合的企业实践实训方式，集中与分散的校内外实训方式，阶段式实训实习方式等；在教学方法上，鼓励采取任务驱动、项目导向的职业教育方法，通过案例教学、角色扮演、头脑风暴、思维导图等引导学生学习；在教学形式和手段上，体现职业教育的开放性、校企互动性，尽可能在生产真实环境中开展教学。坚持学中做、做中学，以达成会计专业教学目标。

（五）教学评价

对学生的学业考核评价内容兼顾认知、技能、情感等方面，体现评价标准、评价

主体、评价方式、评价过程的多元化，如线上学习浏览量、作业、到课率、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式，线上线下结合。加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。教学评价主体包括教师、企业导师、学生自评、互评，如有必要可引进第三方评价。

（六）质量管理

1. 依据国发[2019]4号、教职成[2019]6号、教职成[2019]13号、教职成司函[2019]61号、湘政发[2020]2号等文件精神，国民经济行业分类 GB/T4754-2017，普通高等学校高等职业教育（专科）专业目录（2019年），高等职业学校大数据与会计专业教学标准、大数据与会计专业职业技能等级证书、大数据与会计专业职业资格证书的相关要求，依据学院《专业人才培养方案修订工作的指导意见》，对会计岗位的具体要求，基于会计岗位职业技能体系、大数据所与会计专业课程体系，建立大数据与会计专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新。专业及课程资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课，示范课等教研活动。

专业教师一学期须听课评课5次，专业负责人及教研室主任听课评课不少于8次；每学期应保证有20%教师开展公开课、示范课教学活动，新教师必须实行一对一指导三年；教师若发生教学事故，不得参与当年评先评优，年度考核不高于合格等次。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。结合学情分析结果，以及行业、企业发展对大数据与会计专业人才需求的变化，适当调整人才培养方案。

4. 大数据与会计专业教学团队进行教学内容、教学方法研究，依据研究分析结果有效改进专业教学方式与方法，优化教学设计，完善人才培养模式与方案，持续提高人才培养质量。

十、转段与毕业要求

(一) 转段要求

学生必须修满中职阶段 3004 学时，并参加转段考试，包括文化考试和专业考试，考试合格可顺利转段。

(二) 毕业要求

1、学分要求：必须修完教学进程表所规定的必修与限选课程修满 296 学分，其中岗位实习、劳动教育、毕业设计为不可替代学分。

2、证书要求：需参加普通话等级测试、全国计算机等级考试并获得相关等级证书，鼓励本专业学生参加全国高等学校英语应用能力 A 级考试、初级会计专业技术资格证书、1+X 智能财税、1+X 数字化管理会计等职业技能等级证书并获得相关等级证书。

十一、人才培养方案编制的有关说明

(一) 学分制

本专业实行学分制，一般毕业应修完 296 学分，一般修业年限 5 年。

(二) 课证融通、赛教融合、学分置换

将职业技能等级证书、职业资格证书等有关内容、标准有机融入专业课程教学，实行课证融通制度。积极探索以赛促教、以赛促学教学模式，鼓励学生在获得学历证书的同时，积极取得若干职业技能等级证书、职业资格证书和参加各类竞赛。各类职业技能等级证书、职业资格证书、竞赛获奖可计算学分，也可置换相关课程，具体见表 20 和表 21。

表 20 课证融通学分置换表

序号	证书类型	证书名称及级别		合作企业	可置换的学分	置换的课程名称	备注
		证书名称	等级				
1	职业资格证书	初级会计职业资格证书	初级		8	企业财务会计、经济法基础	
2	职业技能等级证书 (1+X 证书)	1+X 智能财税职业技能等级证书	初级	中联集团教育科技有限公司	4	智慧化税费申报与管理	
3	职业技能等级证书 (1+X 证书)	1+X 数字化管理会计职业技能等级证书	初级 中级	上海管会教育培训有限公司	4	管理会计或财务管理	

4	职业技能等级证书 (1+X 证书)	1+X业财税融合成本管控职业技能等级证书	初级 中级	湖南中德安普大数据网络科技有限公司	4	财务会计或管理会计
---	-------------------	----------------------	----------	-------------------	---	-----------

表 21 技能竞赛转换学分、课程表

序号	技能竞赛	赛项	技能竞赛等级及可转换的学分		技能竞赛可置换的专业必修课程
			等级	可计算的学分	
1	国家级	会计技能	一等	12	管理会计、企业财务会计、成本会计
			二等	10	管理会计、企业财务会计、会计信息化
			三等	8	成本会计、企业财务管理
2	省级	会计技能、业财税融合暨大数据管理会计	一等	10	管理会计、税费计算与申报、企业财务会计
			二等	8	管理会计、成本会计
			三等	6	企业财务管理
3	省级	税务技能	一等	10	税费计算与申报、经济法基础
			二等	8	经济法基础
			三等	6	税收筹划、出纳实务
4	省级	互联网+企业运营	一等	10	会计制度设计、经济法基础
			二等	8	企业经营沙盘模拟、企业内部控制
			三等	6	EXCEL在财务中的应用
		说明	技能竞赛主要指教育部、教育厅、市教育局等国家行政部门组织的职业院校学生技能竞赛、互联网+创新创业大赛、黄炎培创新创业大赛、世界技能大赛等赛项。由正规行业协会、行指委组织的大赛相应降低一等级进行认定。		

十二、继续专业学习深造建议

本专业学生在校期间可以参加自学本科学历教育，毕业后还可参加全日制专升本教育。

十三、附录

附件 1: 大数据与会计专业（三二分段制）2021 级人才培养方案修订委员会



附件 2：大数据与会计专业（三二分段制） 2021 级人才培养方案审批表

附件 1:

2021级大数据与会计专业(三二分段制) 人才培养方案修订委员会

人员类别	姓名	备 注
企业专家	吴家洲	常德正信会计服务公司
企业专家	郭伟	东莞百正税务师事务所有限公司
企业专家	谭秋云	湖南中德安普大数据网络科技有限公司
教科人员	何万能	副书记
教科人员	黄德松	会计师
教科人员	向成干	副教授
专业教师	盛锦春	专业带头人、教授
专业教师	肖薇	专业带头人、教授
专业教师	陈玲晖	教研室主任、副教授
专业教师	林俊	教研室主任、副教授
专业教师	廖再珍	副教授、注册会计师
专业教师	周 嘉	副教授
专业教师	胡云慧	副教授
专业教师	胡晓韵	助教
学生	胡铎玥	毕业生
学生	罗 阳	毕业生
学生	唐世友	在校生
学生	朱玲	在校生

说明:专业委员会负责人才培养方案的修订、论证;组织行业企业调研、毕业生跟踪调研和在校生情况调研,在分析人才需求和行业企业发展趋势基础上,根据专业面向的就业岗位群所需知识、能力、素质形成专业人才培养调研报告。

附件 2:

**2021 级 大数据与会计(三二分段制)专业
人才培养方案审批信息**

专业代码	530302
适用年级	2021 级
学制	三二分段制
学历	专科
专业负责人(执笔)	
修订时间	2021 年 7 月
专业建设委员会审核	<input checked="" type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 签字:  日期: 2021.7.5
系部审核人(签字、盖章)	 日期: 2021.7.8
审核时间	
学院评审小组审核	<input checked="" type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 签字:  日期: 2021.7.10
学院党委审批(签字、盖章)	 日期: 2021.7.24
审批时间	

说明: 本人才培养方案适用于三二分段制大专。对退役军人、下岗职工、农民工、新型职业农民单独制定人才培养方案。校企合作班级在国家教学标准基础上可以增加企业特色课程, 人才培养方案单独制定。